



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <http://www.liceul1fundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceul1fundulea@scj.calarasi.ro](mailto:liceul1fundulea@scj.calarasi.ro)**

**HOTĂRÂREA CA NR. 308/25.09.2026**  
**privind aprobarea ordinii de zi și a suplimentării acesteia pentru ședința extraordinară a Consiliului de administrație din data de 25.09.2026**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, legal constituit, întrunit în ședința extraordinară din data de 25.09.2026, în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 8315/24.09.2026;

în urma analizării documentelor și a votului exprimat,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă ordinea de zi a ședinței extraordinare a Consiliului de administrație din data de 25.09.2026, în forma prezentată prin Convocatorul nr. 8315/24.09.2026 și suplimentată în cadrul ședinței, conform celor consemnate în procesul-verbal, cu următoarele puncte:

1. Analizarea și aprobarea Regulamentului intern privind cazarea în căminul școlar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, pentru anul școlar 2026-2027.
2. Analizarea și aprobarea acordării cazării gratuite elevilor și personalului didactic, fără plata chiriei și a utilităților, în condițiile regulamentului și în limita locurilor disponibile.
3. Analizarea și aprobarea Procedurii operaționale privind solicitarea, aprobarea, repartizarea, evidența și încetarea cazării în căminul școlar.
4. Analizarea ofertei și aprobarea încheierii unui contract cu societate, pentru servicii privind sistemul de supraveghere audio-video.
5. Analizarea și aprobarea constituirii comisiilor pentru susținerea examenelor de diferență de către elevii transferați, după caz.
6. Analizarea și aprobarea Referatului de necesitate nr. 8490/25.09.2026 privind achiziția serviciilor de mentenanță preventivă și corectivă pentru sistemul de supraveghere audio-video.
7. Analizarea și aprobarea Referatului de necesitate nr. 8461/25.09.2026 privind achiziționarea materialelor necesare pentru Grădinița cu Program Prelungit nr. 2.
8. Analizarea și aprobarea transferului elevului [nume] la plasa a VIII-a, de la Școala Gimnazială nr. 1 Ileana la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea.
9. Analizarea și aprobarea Calendarului activităților educative extrașcolare pentru anul școlar 2026-2027.

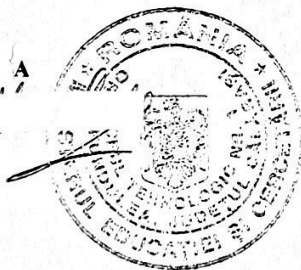
**Art. 2.** Prezenta hotărâre se consemnează în registrul de hotărâri al Consiliului de administrație și se aduce la cunoștința persoanelor interesate.

Președinte CA  
Prof.

Secretar CA,  
Prof.

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRĂREA CA NR. 309/25.09.2026**  
**privind aprobarea procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație din data de 18.09.2026**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, legal constituit, întrunit în ședința extraordinară din data de 25.09.2026, în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului educației nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului educației nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
  - Convocatorul nr. 8315/24.09.2026;
  - procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din data de 18.09.2026;
- în urma analizării documentelor și a votului exprimat,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea din data de 18.09.2026, în forma prezentată.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre se consemnează în registrul de hotărâri al Consiliului de administrație și se aduce la cunoștința persoanelor interesate.

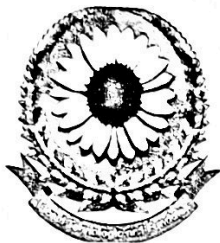
**Președinte CA,**  
**Prof. 1**



**Secretar CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 310/25.09.2026**

**privind aprobarea Actului de revizuire și prelungire temporară a perioadei de aplicare a Planului de acțiune al școlii și a formei consolidate a acestuia**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, legal constituit, întrunit în ședința extraordinară din data de 25.09.2026, în conformitate cu:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 15 alin. (1) lit. t) din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 33 și ale art. 34 alin. (2)-(7) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 8315/24.09.2026;
- avizul Consiliului profesoral, exprimat în ședința din data de 25.09.2026 și consemnat în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;
- propunerea directorului privind revizuirea și prelungirea temporară a perioadei de aplicare a Planului de acțiune al școlii;
- Actul de revizuire și prelungire temporară și forma consolidată a Planului de acțiune al școlii, elaborat pentru perioada noiembrie 2022-iunie 2026;

în urma analizării documentelor și a votului exprimat,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă Actul de revizuire și prelungire temporară a perioadei de aplicare a Planului de acțiune al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, elaborat pentru perioada noiembrie 2022-iunie 2026, precum și forma consolidată a acestuia.

**Art. 2.** Obiectivele și măsurile strategice menținute prin actul de revizuire se aplică temporar de la data prezentei hotărâri până la 31.12.2026. Revizuirea are caracter tranzitoriu, nu produce efecte retroactive și asigură continuitatea planificării strategice până la elaborarea, consultarea, avizarea și aprobarea noului Plan de acțiune al școlii.

**Art. 3.** Actul de revizuire și prelungire temporară devine anexă la Planul de acțiune al școlii și, împreună cu forma consolidată a acestuia, constituie parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 4.** Directorul și echipa de elaborare/revizuire PAS duc la îndeplinire prezenta hotărâre. Forma consolidată a PAS se înregistrează, se publică pe site-ul unității de învățământ și se transmite, în format electronic, Consiliului reprezentativ al părinților/reprezentanților legali și conducerii asociației de părinți, acolo unde aceasta există.

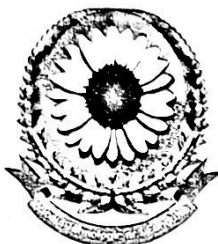
**Președinte CA,**  
**Prof. :**

**Secretar CA,**  
**Prof. :**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI  
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA  
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5  
TELEFON: 0242.642.079

WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>  
E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)

**HOTĂRÂREA NR. 311/25.09.2026**  
**privind aprobarea componenței Comisiei pentru managementul burselor și al altor drepturi sociale pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 7 din Metodologia-cadru de acordare a burselor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 732/2025;
- prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2023 privind unele măsuri pentru susținerea preșcolarilor și elevilor dezavantajați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Procedurii specifice aprobate prin Ordinul nr. 56/3.038/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă componența Comisiei pentru managementul burselor și al altor drepturi sociale pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- **Președinte:** prof. Nedelcu Daniela - director;
- **Membru:** prof. Dănilă Daniela-Ileana - responsabil burse sociale - nivel primar și gimnazial;
- **Membru:** prof. Florea Mihaela-Gabriela - responsabil burse sociale - nivel primar și gimnazial;
- **Membru:** prof. Radu Teodora-Maria - responsabil burse de merit - nivel liceal;
- **Membru:** prof. Piha Olivia-Cornelia - responsabil burse de merit - nivel gimnazial;
- **Membru:** prof. Minculete Gabriela - responsabil burse sociale - nivel liceal;
- **Membru:** prof. Marin Constantin-Cristinel - responsabil monitorizarea lunară a absențelor;
- **Secretar:** Minciu Floriana-Roxana - secretar;

**Art. 2.** Comisia își desfășoară activitatea potrivit legislației aplicabile burselor școlare, celorlalte drepturi sociale și procedurilor interne aprobate la nivelul unității de învățământ.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire a comisiei, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

Președinte CA,  
Pr

Secretar CA,  
Pr



**Voturi:**  
- Pentru: 10  
- Abțineri: 0  
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.licenifundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [licenifundulea@gmail.com](mailto:licenifundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 312/25.09.2026**  
**privind aprobarea desemnării responsabililor cu probleme de arhivă**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 31 alin. (1) și (2) din Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Instrucțiunilor privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217/23.05.1996;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea responsabililor cu probleme de arhivă, după cum urmează:

- **Responsabil:** Mușat Aurelia - secretar-șef; răspunde de depozitul de arhivă al Compartimentului Secretariat;
- **Responsabil:** Cocârlă Ioan-Daniel - administrator financiar-contabil-șef; răspunde de depozitul de arhivă al Compartimentului Financiar-Contabil;

**Art. 2.** Persoanele desemnate îndeplinesc atribuțiile specifice activității de arhivă prevăzute de legislația în vigoare, fiecare pentru documentele și depozitul de arhivă corespunzătoare compartimentului indicat.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare și va solicita Serviciului Județean al Arhivelor Naționale Călărași avizul prevăzut la art. 31 alin. (2) din Legea nr. 16/1996.

**Art. 4.** Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Secretar CA,**  
**Prof.**



**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 313/25.09.2026**  
**privind aprobarea desemnării responsabilului cu activitatea de tutoriat pentru elevii de**  
**etnie romă**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 11 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 560/2022 pentru aprobarea Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea responsabilului cu activitatea de tutoriat pentru elevii de etnie romă, pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- **Responsabil:** Dincă Janina-Ștefania - profesor consilier școlar;

**Art. 2.** Responsabilul desfășoară activități de sprijin educațional, consiliere, informare și facilitare a colaborării dintre elevi, familii, unitatea de învățământ și instituțiile competente, cu respectarea principiilor incluziunii și nediscriminării.

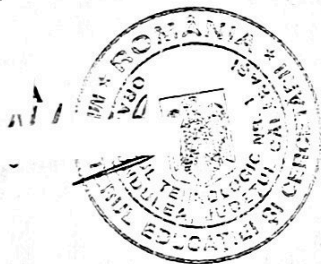
**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanei desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Secretar CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

### **HOTĂRÂREA NR. 314/25.09.2026**

**privind aprobarea desemnării persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 7<sup>1</sup>-art. 7<sup>6</sup> din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum au fost introduse prin Legea nr. 189/2025;
- prevederile Procedurii de transmitere prin e-DAI a declarațiilor referitoare la restricțiile pre- și postangajare, aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Integritate nr. 2.901/2026;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr.19/25.09.2026;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea persoanei responsabile privind restricțiile pre- și postangajare, după cum urmează:

- **Responsabil:** Mușat Aurelia - secretar-șef;

**Art. 2.** Persoana desemnată va îndeplini atribuțiile prevăzute la art. 7<sup>6</sup> din Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, și în Procedura aprobată prin Ordinul președintelui Agenției Naționale de Integritate nr. 2.901/2026.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanei desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**

**Prof.**

**Secretar CA,**

**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 315/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
Având în vedere:

- prevederile art. 21 și art. 22 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 32-art. 35 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea Comisiei de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, pentru anul școlar 2026-2027, în următoarea componență:

- **Președinte:** Nedelcu Daniela - director;
- **Membru:** Mușat Aurelia - secretar-șef;
- **Membru:** Minciu Floriana-Roxana - secretar;

**Art. 2.** Comisia analizează reclamațiile administrative referitoare la nerespectarea Legii nr. 544/2001 și îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 35 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
**Prof. 1**



**Secretar CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**  
- Pentru: 10  
- Abțineri: 0  
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 316/25.09.2026**  
**privind aprobarea constituirii Comisiei pentru promovarea imaginii unității de învățământ**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026.  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și ale Legii nr. 190/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- necesitatea promovării coerente a ofertei educaționale, a proiectelor, a rezultatelor și a activităților unității de învățământ;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea Comisiei pentru promovarea imaginii unității de învățământ, pentru anul școlar 2026-2027, în următoarea componență:

- **Coordonator:** Odovincă Alina;
- **Membru:** Minculete Gabriela;
- **Membru:** Costache Aurel;
- **Membru:** Dincă Janina-Ștefania;

**Art. 2.** Comisia coordonează activitățile de promovare a ofertei educaționale, a proiectelor, a parteneriatelor, a rezultatelor și a activităților relevante ale unității, prin mijloacele de comunicare aprobate la nivelul liceului.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

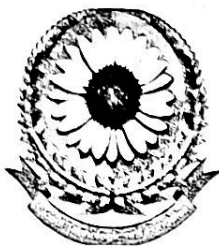
**Președinte CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Secretar CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

### **HOTĂRÂREA NR. 317/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei pentru prevenirea actelor de corupție în educație – grupul de lucru pentru implementarea metodologiei privind managementul riscurilor de corupție**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației naționale nr. 5.113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul Ministerului Educației Naționale și al instituțiilor și unităților subordonate/coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea, pentru anul școlar 2026-2027, a Comisiei pentru prevenirea actelor de corupție în educație – grupul de lucru pentru implementarea metodologiei privind managementul riscurilor de corupție, în următoarea componență:

- **Coordonator:** Nedelcu Daniela – director;
- **Membru:** Zaharia Marian;
- **Membru:** Mircea Paulina;
- **Membru:** Enciu Adina;
- **Membru:** Cocărlă Ioan-Daniel – contabil-șef/administrator financiar;
- **Membru:** Marin Constantin-Cristinel – responsabil achiziții publice;
- **Membru:** Mușat Aurelia – secretar-șef;
- **Secretar:** Minciu Floriana-Roxana – secretar;

**Art. 2.** Comisia desfășoară activitățile de identificare, descriere, evaluare, monitorizare, revizuire și reevaluare a riscurilor de corupție, precum și de stabilire a măsurilor de prevenire și control, potrivit metodologiei aplicabile.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**

**Prof.**

**Secretar CA,**

**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10

- Abțineri: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 318/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor în învățământul primar**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 4.019/2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar;
- prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.334/2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 3.945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea, pentru anul școlar 2026-2027, a Comisiei de înscriere și distribuire aleatorie a elevilor în învățământul primar, în următoarea componență:

- **Președinte:** Nedelcu Daniela - director;
- **Membru:** Ghețu Georgiana;
- **Membru:** Mihai Delia-Elena;
- **Membru:** Covor Daniela;
- **Membru:** Mușat Aurelia - secretar-șef;
- **Membru:** Minciu Floriana-Roxana - secretar;

**Art. 2.** Comisia desfășoară activitățile de înscriere a copiilor în învățământul primar și de constituire a formațiunilor de studiu prin distribuirea aleatorie a elevilor, potrivit metodologiei, calendarului și procedurii aplicabile.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

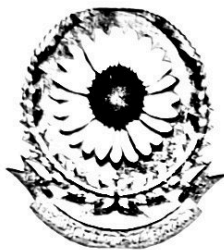
**Președinte CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Secretar CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRĂREA NR. 319/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 1-art. 3 din Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului de punere în aplicare a Legii nr. 251/2004, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.126/2004;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea, pentru un mandat de 3 ani, începând cu data de 25.09.2026, a Comisiei de evaluare și inventariere a bunurilor primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției, în următoarea componență:

- **Președinte:** Ivașcu Lucian-Georgică;
- **Membru:** Florea Mihaela-Gabriela;
- **Membru:** Enciu Adina;

**Art. 2.** Comisia evaluează, inventariază și ține evidența bunurilor care intră sub incidența Legii nr. 251/2004 și îndeplinește atribuțiile prevăzute de Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.126/2004.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

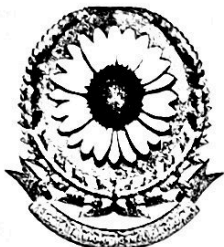
**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Secretar CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 320/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei pentru recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile (CPT)**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 188 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 alin. (2) și (3), art. 28, art. 30 și art. 32-art. 34 din Metodologia-cadru privind tipul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică, asigurarea calității programelor și sistemul de acumulare a creditelor ECTS pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.986/2025;
- prevederile Procedurii specifice nr. 30.271/20.08.2025 privind recunoașterea și echivalarea în credite ECTS a competențelor dobândite în cadrul programelor pentru dezvoltare în cariera didactică de abilitare funcțională și programelor asimilate acestora;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă constituirea, pentru anul școlar 2026-2027, a Comisiei pentru recunoașterea și echivalarea creditelor profesionale transferabile (CPT), în următoarea componență:

- **Responsabil:** Piha Olivia-Cornelia;
- **Membru:** Covor Daniela;
- **Membru:** Chiriloiu Ionela-Lavinia;
- **Membru:** Răceanu Rodica-Cătălina;

**Art. 2.** Comisia își desfășoară activitatea potrivit sistemului de acumulare a creditelor ECTS și procedurilor specifice emise de Ministerul Educației și Cercetării, în colaborare cu Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică, constituită prin Decizia nr. 439/18.09.2026.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Secretar CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_ ANA

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚ EAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 321/25.09.2026**

**privind aprobarea constituirii Comisiei de salarizare pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

**Având în vedere:**

- prevederile art. 3 și ale anexei nr. I, capitolul I, din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

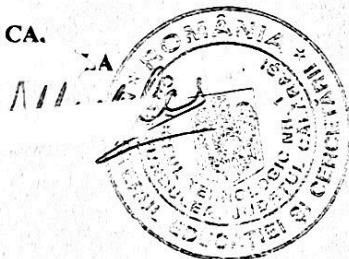
**Art. 1.** Se aprobă constituirea Comisiei de salarizare pentru anul școlar 2026-2027, în următoarea componență:

- **Responsabil:** Nedelcu Daniela;
- **Membru:** Mușat Aurelia;
- **Membru:** Minciu Floriana-Roxana;
- **Membru:** Cocârlă Ioan-Daniel;

**Art. 2.** Comisia verifică documentele și datele care stau la baza stabilirii și plății drepturilor salariale și urmărește respectarea legislației aplicabile, fără a substitui atribuțiile și răspunderea persoanelor și compartimentelor competente.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanelor desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA.**  
Prof. N



**Secretar CA**  
Prof

**Voturi:**  
- Pentru: 10  
- Abțineri: 0  
- Împotriva: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚ EAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 322/25.09.2026**

**privind aprobarea desemnării persoanei responsabile cu păstrarea și aplicarea ștampilei unității de învățământ**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 21 alin. (4) lit. k) și lit. v) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- necesitatea asigurării păstrării în condiții de securitate și a utilizării controlate a ștampilei/sigiliului unității de învățământ;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

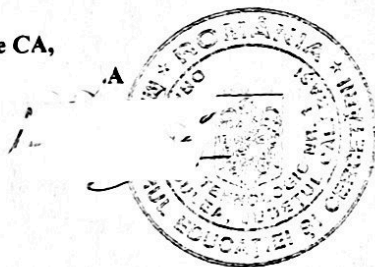
**Art. 1.** Se aprobă desemnarea persoanei responsabile cu păstrarea și aplicarea ștampilei/sigiliului Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, după cum urmează:

- **Responsabil: Mușat Aurelia;**

**Art. 2.** Persoana desemnată păstrează ștampila în condiții de securitate și o aplică numai pe documentele aprobate și semnate de persoanele competente, cu respectarea prevederilor legale și a circuitului intern al documentelor.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare, iar Compartimentul Secretariat va comunica hotărârea persoanei desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**



**Secretar CA,**

**Pro/**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 323/25.09.2026**  
**privind aprobarea desemnării responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 37-39 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
- prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea responsabilului cu protecția datelor cu caracter personal la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, după cum urmează:

- **Responsabil cu protecția datelor (RPD/DPO): Mușat Aurelia;**

**Art. 2.** Responsabilul cu protecția datelor își exercită atribuțiile în condiții de independență, potrivit art. 38 și 39 din Regulamentul (UE) 2016/679. Unitatea asigură implicarea sa corespunzătoare și în timp util în toate aspectele privind protecția datelor, precum și resursele și accesul necesare îndeplinirii atribuțiilor.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare. Datele de contact profesionale ale responsabilului vor fi publicate și comunicate Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, iar Compartimentul Secretariat va comunica și va arhiva prezenta hotărâre.

**Presedinte CA,**  
**Prof. N. ... ELA**

**Secretar CA,**  
**Prof. G. ... ANA**



**Voturi:**  
- Pentru: 10  
- Abțineri: 0  
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 324/25.09.2026**  
**privind aprobarea desemnării coordonatorului implementării Planului de integritate și a persoanei de contact**  
**pentru Strategia națională anticorupție**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1.269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- prevederile Standardului 1 - Etica și integritatea din Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;
- necesitatea elaborării, implementării și monitorizării Planului de integritate la nivelul unității de învățământ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea coordonatorului implementării Planului de integritate al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea și a persoanei de contact pentru Strategia națională anticorupție, după cum urmează:

- **Coordonator și persoană de contact: prof. Radu Mihaela;**

**Art. 2.** Persoana desemnată coordonează elaborarea, actualizarea, implementarea și monitorizarea Planului de integritate, centralizează datele necesare raportării și asigură legătura cu instituțiile competente în domeniul integrității și prevenirii corupției.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare, iar Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanei desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
**Prof.**



**Secretar CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚ EAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRĂREA NR. 325/25.09.2026**

**privind aprobarea componenței echipei de coordonare a Programului național «Școala altfel» pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 13-16 din Metodologia de organizare a Programului «Școala altfel», aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.479/2023;
- prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.194/09.02.2026 privind structura anului școlar 2026-2027;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă componența echipei de coordonare a Programului național «Școala altfel» pentru anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

- **Coordonator:** prof. Nedelcu Daniela - director;
- **Responsabil:** prof. Costache Aurel - coordonarea operativă a programului;
- **Membru:** prof. Bărbulescu Constanța-Daniela - membru al comisiei pentru întocmirea orarului;
- **Membru:** prof. Chiriloiu Ionela-Lavinia - cadru didactic;
- **Membru:** Preot Alexe Vladimir - cadru didactic;
- **Membru:** prof. Dincă Janina-Ștefănia - consilier școlar;

**Art. 2.** Componența echipei se va completa cu reprezentantul Consiliului elevilor și cu reprezentantul părinților, după desemnarea acestora de către structurile reprezentative. Completarea va fi analizată în Consiliul profesoral și aprobată printr-o nouă hotărâre a Consiliului de administrație, urmată de emiterea unei noi decizii a directorului.

**Art. 3.** Echipa își desfășoară activitatea potrivit Metodologiei aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.479/2023, iar calendarul și orarul detaliat ale programului vor fi supuse aprobării potrivit competențelor legale.

**Art. 4.** Directorul unității va emite decizia de constituire, iar Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor desemnate și o va arhiva.

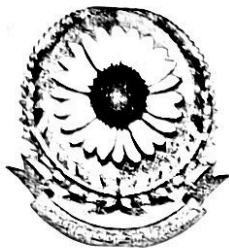
**Președinte CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Secretar CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 326/25.09.2026**  
**privind aprobarea desemnării responsabilului cu certificarea realității, regularității și legalității operațiunilor**  
**supuse controlului financiar preventiv propriu**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile art. 10 alin. (3)-(5) din Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile pct. 3.4 din Normele metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 923/2014, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 1.140/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 5.726/2024 și ale Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 19/25.09.2026;
- necesitatea stabilirii responsabilităților și a circuitului documentelor aferente operațiunilor supuse controlului financiar preventiv propriu;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea domnului **Cocârlă Ioan-Daniel**, administrator financiar-contabil-șef, ca responsabil cu certificarea realității, regularității și legalității actelor și documentelor justificative aferente operațiunilor supuse controlului financiar preventiv propriu, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului și prin procedurile interne.

**Art. 2.** Certificarea se efectuează anterior prezentării documentelor la viza de control financiar preventiv propriu și nu se confundă cu exercitarea acestei vize.

**Art. 3.** Directorul unității va emite decizia de desemnare. Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanei desemnate și o va arhiva.

**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**Prof. (** **Secretar CA,**



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 327/25.09.2026**

**privind aprobarea perioadei de desfășurare a Programului național «Școala altfel» pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026.

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2, art. 13 lit. b) și art. 14 din Metodologia de organizare a Programului «Școala altfel», aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.479/2023;
- prevederile art. 4 din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.194/09.02.2026 privind structura anului școlar 2026-2027;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 9/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desfășurarea Programului național «Școala altfel» la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, în anul școlar 2026-2027, în perioada 14-18.12.2026.

**Art. 2.** Programul se desfășoară pe durata a 5 zile consecutive lucrătoare, conform unui orar special. Pentru clasele din învățământul liceal - filiera tehnologică și din învățământul profesional pot fi organizate activități de instruire practică, urmărindu-se și scopul programului.

**Art. 3.** Echipa de coordonare va elabora oferta de activități, orarul detaliat și distribuirea preșcolarilor/elevilor pe activități, cu respectarea metodologiei aplicabile, și le va înainta spre aprobare potrivit competențelor legale.

**Art. 4.** Conducerea unității va comunica Inspectoratului Școlar Județean Călărași orarul programului, iar elevii și părinții/reprezentanții legali vor fi informați cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea programului.

**Art. 5.** Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor și compartimentelor interesate și va asigura înregistrarea și arhivarea acesteia.

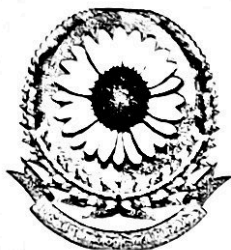
**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Secretar CA,**  
**Prof.**



**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 328/25.09.2026**

**privind aprobarea perioadei de desfășurare a programului «Săptămâna verde» pentru anul școlar 2026-2027**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3, art. 15 pct. 2, art. 16 și art. 19 alin. (4), (7) și (8) din Metodologia de organizare a programului «Săptămâna verde», aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.755/2023;
- prevederile art. 4 din Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.194/09.02.2026 privind structura anului școlar 2026-2027;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educației nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea Consiliului profesoral din data de 25.09.2026, consemnată în Procesul-verbal nr. 9/25.09.2026;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desfășurarea programului «Săptămâna verde» la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, în anul școlar 2026-2027, în perioada 19-23.04.2027.

**Art. 2.** Programul se desfășoară pe durata a 5 zile consecutive lucrătoare, conform unui orar special, într-un interval diferit de cel al Programului național «Școala altfel». Pentru clasele din învățământul liceal - filiera tehnologică și din învățământul profesional pot fi organizate activități de pregătire practică, urmărindu-se și scopul programului.

**Art. 3.** Echipa de coordonare va elabora oferta de activități, orarul detaliat și repartizarea preșcolarilor/elevilor pe activități, cu respectarea metodologiei aplicabile, și le va înainta spre aprobare potrivit competențelor legale.

**Art. 4.** Conducerea unității va comunica Inspectoratului Școlar Județean Călărași orarul programului, iar orarul și repartizarea preșcolarilor/elevilor pe activități vor fi afișate în unitate și comunicate elevilor și părinților/reprezentanților legali cu cel puțin o săptămână înainte de începerea programului.

**Art. 5.** Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor și compartimentelor interesate și va asigura înregistrarea și arhivarea acesteia.

**Președinte CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Secretar CA,**  
Prof. \_\_\_\_\_

**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0





**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA**  
**STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5**  
**TELEFON: 0242.642.079**  
**WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>**  
**E-MAIL: [liceulfundulea@gmail.com](mailto:liceulfundulea@gmail.com)**

**HOTĂRÂREA NR. 329/25.09.2026**  
**privind aprobarea condiționată a solicitării de transfer a elevei** **1 în clasa a VIII-a B**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,  
**Având în vedere:**

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 137, art. 138 alin. (1), art. 139 alin. (1) și art. 144 din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea de transfer nr. 8109/21.09.2026, formulată de reprezentantul legal al elevului
- solicitarea transferului elevei din clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială nr. 1 Ileana în clasa a VIII-a B la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea;
- verificarea încadrării în efectivul maxim al formațiunii de studiu și în cifra de școlarizare aprobată;
- necesitatea obținerii avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă, în principiu, solicitarea de transfer a elevei , din clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială nr. 1 Ileana, în clasa a VIII-a B la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea.

**Art. 2.** Transferul se finalizează numai după obținerea avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență, cu respectarea efectivului maxim al clasei și a cifrei de școlarizare aprobate.

**Art. 3.** Compartimentul Secretariat va solicita unității de proveniență avizul consultativ și documentele școlare necesare și va urmări completarea dosarului de transfer.

**Art. 4.** Directorul unității va emite decizia de transfer după îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute la art. 2 și după primirea documentelor justificative.

**Art. 5.** Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate și va asigura înregistrarea și arhivarea acesteia.

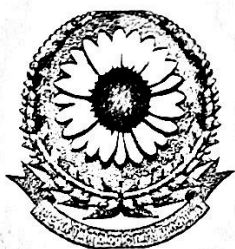
**Președinte CA,**  
**Prof.**

**Secretar CA,**  
**Pro:**



**Voturi:**

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI**