



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 340/08.10.2026

privind aprobarea ordinii de zi și a suplimentării ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului de administrație din data de 08.10.2026

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- propunerea de suplimentare a ordinii de zi prezentată Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea din data de 08.10.2026, prevăzută în Convocatorul nr. 9386/02.10.2026.

Art. 2. Se aprobă suplimentarea ordinii de zi cu punctele prezentate în documentul „Suplimentare la ordinea de zi a ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026”, inclusiv cu analizarea și aprobarea referatului de necesitate privind participarea la cursul „Expert achiziții publice”.

Art. 3. Ordinea de zi rezultată în urma suplimentării, astfel cum a fost renumerotată și aprobată în ședință, constituie anexă la prezenta hotărâre.

Art. 4. Secretarul Consiliului de administrație consemnează ordinea de zi aprobată în procesul-verbal al ședinței și asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Art. 5. Prezenta hotărâre se publică la avizierul și pe site-ul unității de învățământ, cu respectarea dispozițiilor privind protecția datelor cu caracter personal.

Voturi:

- Pentru: 9
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Prof

Președinte CA



Prof. G

Secretar CA,



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 341/08.10.2026

privind aprobarea procesului-verbal al ședinței Consiliului de administrație din data de 25.09.2026

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026, Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din data de 25.09.2026, prezentat membrilor Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea din data de 25.09.2026, în forma prezentată.

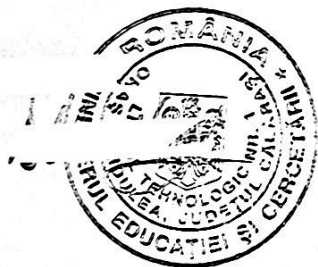
Art. 2. Procesul-verbal aprobat se semnează potrivit prevederilor legale și se păstrează în registrul de procese-verbale al Consiliului de administrație.

Art. 3. Secretarul Consiliului de administrație asigură înregistrarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 9
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA.
Prof. I



Secretar CA
Prof. C

ANA



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 342/08.10.2026

privind aprobarea Graficului profesorilor de serviciu pe școală pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- Graficul profesorilor de serviciu pe școală pentru anul școlar 2026-2027;
- dezbateră graficului în cadrul Consiliului profesoral;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Graficul profesorilor de serviciu pe școală pentru anul școlar 2026-2027, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cadrele didactice nominalizate își desfășoară serviciul conform zilelor și spațiilor stabilite în grafic și îndeplinesc atribuțiile prevăzute în regulamentele și procedurile unității.

Art. 3. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a graficului și dispune măsurile necesare pentru comunicarea și respectarea acestuia.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 9
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof. **Prof. I**



Secretar CA,
Prof. **GHEȚU GEORGIANA**



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 343/08.10.2026

privind amânarea analizării situației beneficiarilor burselor și a măsurilor organizatorice privind tichetele sociale pe suport electronic

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,
Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- necesitatea completării și verificării documentelor care fundamentează situația beneficiarilor și măsurile organizatorice supuse aprobării;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se amână analizarea și aprobarea situației/listelor beneficiarilor burselor de merit și burselor sociale, precum și a măsurilor organizatorice privind tichetele sociale pe suport electronic.

Art. 2. Documentele vor fi completate și verificate, urmând să fie supuse aprobării Consiliului de administrație într-o ședință ulterioară.

Art. 3. Compartimentele și persoanele responsabile vor asigura pregătirea documentației necesare pentru reintroducerea punctului pe ordinea de zi.

Art. 4. Secretarul Consiliului de administrație asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 9
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,

NA



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 344/08.10.2026

privind amânarea aprobării programului de funcționare al unității de învățământ pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- necesitatea definitivării și verificării programului de funcționare al unității de învățământ pentru anul școlar 2026-2027;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se amână aprobarea programului de funcționare al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 2. Programul va fi definitivat și supus aprobării Consiliului de administrație într-o ședință ulterioară.

Art. 3. Conducerea unității și persoanele responsabile vor asigura pregătirea documentației necesare pentru reintroducerea punctului pe ordinea de zi.

Art. 4. Secretarul Consiliului de administrație asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 9
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Prof. P

Secretar CA,

Prof





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 345/08.10.2026

privind aprobarea ofertei Curriculumului la decizia elevului din oferta școlii pentru anul școlar 2027-2028

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026, Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- prevederile Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 3.454/2026 privind aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta școlii în învățământul primar, gimnazial și liceal, filiera teoretică și vocațională și a Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia elevului din oferta școlii în învățământul liceal tehnologic;
- Raportul privind necesarul de nevoi educaționale pentru Curriculumul la decizia elevului din oferta școlii, întocmit de responsabilul Comisiei pentru curriculum;
- rezultatele consultării elevilor și a părinților/reprezentanților legali;
- avizul Consiliului profesoral din data de 08.10.2026;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă oferta Curriculumului la decizia elevului din oferta școlii pentru anul școlar 2027-2028, elaborată în urma consultării elevilor și a părinților/reprezentanților legali și avizată de Consiliul profesoral, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Oferta aprobată se aduce la cunoștința elevilor și a părinților/reprezentanților legali și se utilizează pentru exprimarea și centralizarea opțiunilor, în conformitate cu metodologia și calendarul aplicabile.

Art. 3. Comisia pentru curriculum coordonează etapele ulterioare privind prezentarea ofertei, exprimarea opțiunilor și definitivarea documentelor CDEOȘ pentru anul școlar 2027-2028.

Art. 4. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri.

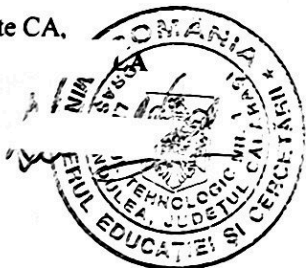
Art. 5. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Prof

Presedinte CA,



Preș.

Secretar CA

VA



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 346/08.10.2026

privind aprobarea formei și a măsurilor de aplicare a Contractului educațional la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,
Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- prevederile art. 170-172 și ale anexei nr. 5 la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- forma Contractului educațional și măsurile de aplicare prezentate Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă forma Contractului educațional aplicabilă la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă aplicarea Contractului educațional potrivit prevederilor art. 170-172 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și măsurilor organizatorice stabilite la nivelul unității.

Art. 3. Profesorii diriginți și cadrele didactice desemnate pentru grupele de învățământ preșcolar vor asigura informarea părinților/reprezentanților legali și a elevilor majori, completarea și semnarea contractelor educaționale în două exemplare originale, precum și predarea către Compartimentul Secretariat a exemplarelor destinate unității de învățământ.

Art. 4. Implementarea măsurilor aprobate și încheierea contractelor educaționale se realizează până la data de 25.10.2026.

Art. 5. Compartimentul Secretariat asigură centralizarea, verificarea și arhivarea contractelor educaționale, potrivit termenelor legale.

Art. 6. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Presedinte C.A.
Prof.



Pr.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 347/08.10.2026

privind aprobarea desemnării profesorului diriginte la clasa a IX-a D pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- prevederile art. 64-69 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerea privind desemnarea profesorului diriginte la clasa a IX-a D, prezentată și dezbătută în Consiliul profesoral;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă desemnarea domnului prof. _____ ca profesor diriginte la clasa a IX-a D, pentru anul școlar 2026-2027.

Art. 2. Profesorul diriginte coordonează activitatea clasei și îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare, de fișa postului și de regulamentele și procedurile unității de învățământ.

Art. 3. Directorul unității emite decizia de numire a profesorului diriginte, în temeiul art. 65 alin. (1) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA
Prof.



Secretar CA.
Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 348/08.10.2026

privind amânarea analizării și aprobării decontării cheltuielilor de transport aferente lunii septembrie 2026

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- punctul înscris pe ordinea de zi privind decontarea cheltuielilor de transport pentru personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ, aferente lunii septembrie 2026;
- propunerea formulată în cadrul ședinței privind amânarea analizării acestui punct;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se amână analizarea și aprobarea decontării cheltuielilor de transport pentru personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ, aferente lunii septembrie 2026.

Art. 2. Documentația aferentă va fi verificată și completată, după caz, iar punctul va fi reintrodus pe ordinea de zi a unei ședințe ulterioare a Consiliului de administrație.

Art. 3. Compartimentele și persoanele responsabile vor asigura pregătirea documentelor necesare reanalizării punctului.

Art. 4. Secretarul Consiliului de administrație asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

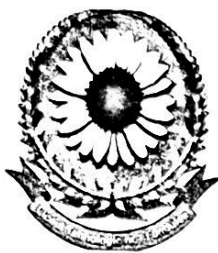
Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte C.A.
Prof.



Secretar C.A.
Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 349/08.10.2026

privind aprobarea Procedurii operaționale privind apelarea numărului unic de urgență 112

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- Procedura operațională privind apelarea numărului unic de urgență 112, prezentată Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Procedura operațională privind apelarea numărului unic de urgență 112, în forma prezentată, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Procedura aprobată se aplică la nivelul Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea și se aduce la cunoștința personalului unității, potrivit responsabilităților stabilite în cuprinsul acesteia.

Art. 3. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri și urmărește respectarea procedurii aprobate.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

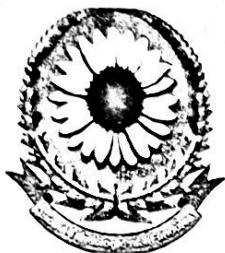
Președinte CA,

Prof. _____

Secretar CA,

Proi _____





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 350/08.10.2026

privind aprobarea măsurilor organizatorice privind desemnarea persoanelor responsabile și a supleanților acestora pentru apelarea numărului unic de urgență 112

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- Procedura operațională privind apelarea numărului unic de urgență 112, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 349/08.10.2026;
- propunerile privind persoanele responsabile și supleanții acestora, prezentate în ședință;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă măsurile organizatorice privind desemnarea persoanelor responsabile și a supleanților acestora pentru apelarea numărului unic de urgență 112, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Persoanele responsabile și supleanții acestora îndeplinesc atribuțiile stabilite prin Procedura operațională privind apelarea numărului unic de urgență 112.

Art. 3. Directorul unității emite decizia privind desemnarea persoanelor responsabile și a supleanților acestora și asigură informarea personalului unității.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Secretar CA,

Prof.



[Signature]



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 351/08.10.2026

privind aprobarea măsurilor organizatorice pentru pregătirea inspecției școlare generale

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026, Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- Graficul unic de monitorizare și control al Inspectoratului Școlar Județean Călărași pentru anul școlar 2026–2027;
- măsurile organizatorice pentru pregătirea inspecției școlare generale, prezentate Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă măsurile organizatorice pentru pregătirea inspecției școlare generale la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea, conform Graficului unic de monitorizare și control al Inspectoratului Școlar Județean Călărași pentru anul școlar 2026–2027.

Art. 2. Comisiile, compartimentele și personalul unității verifică, actualizează și pregătesc documentele aferente propriilor atribuții, în vederea prezentării acestora în cadrul inspecției.

Art. 3. Directorul unității coordonează pregătirea inspecției și emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri.

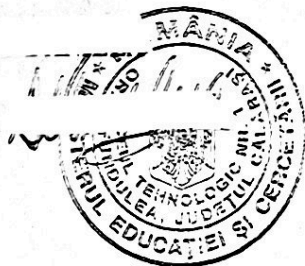
Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Pro.



Secretar CA,

Prof.

NA



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 352/08.10.2026

privind aprobarea componenței comisiilor pentru susținerea examenelor de diferențe

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- desemnările și propunerile privind componența comisiilor pentru susținerea examenelor de diferențe, pe discipline de studiu, formulate potrivit competențelor legale;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă componența comisiilor pentru susținerea examenelor de diferențe, pe discipline de studiu, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Comisiile își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor legale privind organizarea, desfășurarea și evaluarea examenelor de diferențe.

Art. 3. Directorul unității emite decizia de constituire a comisiilor pentru susținerea examenelor de diferențe.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

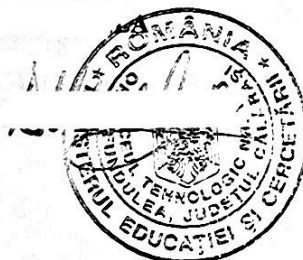
- Pentru: 10
 - Abțineri: 0
 - Împotrivă: 0
- Președinte CA,

Prof.

Secretar CA,

Prof

A





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 353/08.10.2026

privind aprobarea măsurilor organizatorice privind monitorizarea funcționării sistemului de supraveghere audio-video al unității de învățământ

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026, Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- desemnarea domnului prof. Marin Constantin Cristinel ca persoană responsabilă cu monitorizarea funcționării sistemului de supraveghere audio-video al unității de învățământ;
- prevederile art. 10 lit. c) din Procedura privind monitorizarea audio-video în unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.781/2025;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de desemnarea domnului prof. _____ ca persoană responsabilă cu monitorizarea funcționării sistemului de supraveghere audio-video al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Se aprobă măsurile organizatorice aferente monitorizării funcționării sistemului de supraveghere audio-video, în conformitate cu art. 10 lit. c) din procedura aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3.781/2025.

Art. 3. Persoana responsabilă urmărește funcționarea sistemului și informează conducerea unității asupra deficiențelor constatate, în vederea dispunerii măsurilor necesare.

Art. 4. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri.

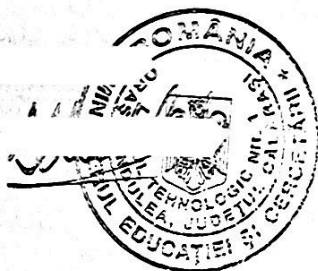
Art. 5. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Prof. _____



Secretar CA,

Prof. _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 354/08.10.2026

privind aprobarea măsurilor de punere în aplicare a instruirii utilizatorilor în cadrul proiectului SmartLab

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- măsura dispusă de Curtea de Conturi referitoare la realizarea, în cadrul proiectului SmartLab, a două sesiuni de instruire a utilizatorilor, cu durata de minimum 24 de ore fiecare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de măsura dispusă de Curtea de Conturi privind realizarea, în cadrul proiectului SmartLab, a două sesiuni de instruire a utilizatorilor, cu durata de minimum 24 de ore fiecare.

Art. 2. Se aprobă măsurile de punere în aplicare a acestei cerințe, inclusiv organizarea participării personalului și a elevilor la activitățile de instruire.

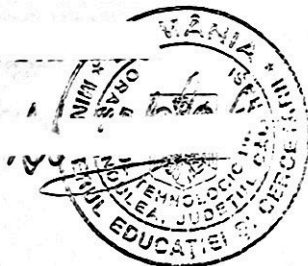
Art. 3. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare și de desemnare a persoanei responsabile cu organizarea participării personalului și a elevilor la instruire.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof. _____



Secretar CA,
Prof. _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 355/08.10.2026

privind aprobarea Procedurii operaționale privind ocuparea postului vacant și temporar vacant și a anexelor aferente

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- Procedura operațională privind ocuparea postului vacant și temporar vacant, cod PO-92.02.1, și anexele aferente, prezentate Consiliului de administrație;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Procedura operațională privind ocuparea postului vacant și temporar vacant, cod PO-92.02.1, împreună cu anexele și formularele aferente, în forma prezentată.

Art. 2. Procedura și anexele aprobate fac parte integrantă din prezenta hotărâre și se aplică la organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de administrator de patrimoniu.

Art. 3. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a procedurii și asigură comunicarea acesteia persoanelor și compartimentelor implicate.

Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Prof. N°

Secretar CA,

Prof.

A





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 356/08.10.2026

privind aprobarea scoaterii la concurs a postului vacant de administrator de patrimoniu, a condițiilor de participare și a calendarului concursului

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- documentația privind scoaterea la concurs a postului vacant de administrator de patrimoniu, condițiile de participare și calendarul de desfășurare, prezentate Consiliului de administrație;
- Procedura operațională privind ocuparea postului vacant și temporar vacant, cod PO-92.02.1, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 355/08.10.2026;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă scoaterea la concurs a postului vacant de administrator de patrimoniu al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Se aprobă condițiile de participare și calendarul de desfășurare a concursului, conform documentației prezentate și aprobate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Organizarea și desfășurarea concursului se realizează cu respectarea procedurii aprobate la nivelul unității și a prevederilor legale aplicabile.

Art. 4. Directorul unității emite decizia de punere în aplicare a prezentei hotărâri și dispune măsurile necesare organizării concursului.

Art. 5. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof

Secretar CA,
Prof.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 357/08.10.2026

privind aprobarea condiționată a referatului de necesitate întocmit de domnul
muncitor calificat I – sculer matrișer

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile cuprinse în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026;
- referatul de necesitate întocmit de domnul _____ e, având funcția de muncitor calificat I – sculer matrișer;
- condiția formulată în ședință privind verificarea instructajului și a măsurilor de securitate și sănătate în muncă pentru utilizarea polizorului unghiular (flex);

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de domnul _____, muncitor calificat I – sculer matrișer, sub condiția verificării instructajului și a măsurilor de securitate și sănătate în muncă pentru utilizarea polizorului unghiular (flex).

Art. 2. Înaintea utilizării polizorului unghiular, se verifică efectuarea și consemnarea instructajului specific, precum și respectarea măsurilor de protecție a muncii aplicabile acestei activități.

Art. 3. Directorul unității dispune verificarea îndeplinirii condiției prevăzute la art. 1, prin persoana sau serviciul responsabil cu securitatea și sănătatea în muncă, și emite decizia de punere în aplicare.

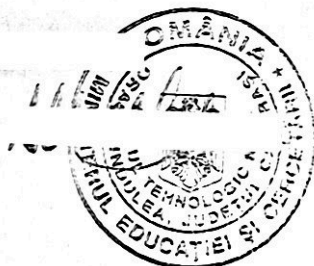
Art. 4. Compartimentul Secretariat asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 358/08.10.2026

privind analiza încadrării și salarizării administratorului financiar și aprobarea măsurilor de intrare în legalitate

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi a ședinței din 08.10.2026;
- constatarea nr. 7 din Raportul Curții de Conturi nr. 54014/12.08.2026 și recomandările aferente;
- analiza în original a dosarului de concurs și a documentelor din dosarul de personal privind încadrarea ca contabil șef; Nota de fundamentare care face parte integrantă din procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026;

În temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023 și Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și art. 17 și 41 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se consemnează analizarea în original a dosarului de concurs și a documentelor din dosarul de personal al domnului _____ strict privind încadrarea ca contabil șef, studiile, vechimea în specialitate și condițiile de ocupare a postului. În urma analizei, a fost întocmită Nota de fundamentare, care face parte integrantă din procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026, ale cărei constatări se însușesc.

Art. 2. Se constată necorelarea gradului I anunțat cu cerințele publicate și vechimea economică dovedită, precum și neconformitățile organizării concursului, evaluării probelor și cronologiei angajării, descrise în nota de fundamentare.

Art. 3. Se aprobă măsurile de corelare a încadrării și salarizării cu studiile economice de nivel S și vechimea în specialitate recunoscută de 3 ani și o lună, completarea actelor contractuale și actualizarea fișei postului. Modificarea individuală a încadrării face obiectul unei hotărâri distincte a Consiliului de administrație.

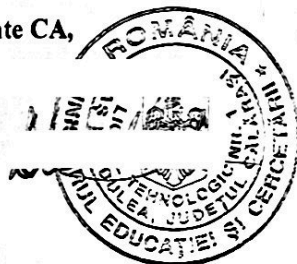
Art. 4. Directorul asigură punerea în aplicare a măsurilor, potrivit competențelor legale. Secretariatul asigură comunicarea, înregistrarea și arhivarea hotărârii și a documentelor justificative.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,

Pro



Secretar CA,

Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 359/08.10.2026

privind aprobarea modificării încadrării administratorului financiar și a modificărilor contractuale și salariale aferente

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință ordinară în data de 08.10.2026,

Având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi a ședinței din 08.10.2026;
- constatarea nr. 7 din Raportul Curții de Conturi nr. 54014/12.08.2026 și recomandările aferente;
- Nota de fundamentare care face parte integrantă din procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026, întocmită în urma analizării în original a dosarului de concurs și a documentelor din dosarul de personal strict privind încadrarea ca contabil șef; Hotărârea Consiliului de administrație nr. 358/08.10.2026;

În temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023 și Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și art. 17 și 41 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modificarea încadrării domnului _____ în funcția de execuție de administrator financiar, nivel de studii S, grad profesional debutant, potrivit condițiilor legale și vechimii în specialitate recunoscute de 3 ani și o lună, fără atribuirea unei funcții de conducere.

Art. 2. Salarizarea se stabilește potrivit funcției de execuție aprobate, nivelului S, gradului profesional legal stabilit și gradației aferente vechimii în muncă, fără drepturi salariale aferente unei funcții de conducere.

Art. 3. Se aprobă modificările aferente CIM nr. 7/31.08.2023 și actualizarea fișei postului. Funcția, gradul, salariul și data efectelor se consemnează în actele individuale și contractuale, potrivit art. 17 și 41 din Codul muncii; se respectă acordul părților pentru modificările care îl impun.

Art. 4. Directorul emite decizia de punere în aplicare și asigură formalizarea modificărilor. Secretariatul și persoanele cu atribuții de resurse umane și salarizare asigură comunicarea, operarea în evidențele obligatorii și arhivarea.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof. _____



Secretar CA,
Prof. _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 360/08.10.2026

privind înscrierea elevei

în calitate de elev audient

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- cererea nr. 9473/07.10.2026 privind înscrierea elevei
 - procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
 - art. 125 din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr. 5.726/2024 și Metodologia privind echivalarea perioadelor de studii, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 7.303/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă înscrierea elevei în clasa a XI-a, profil economic, în anul școlar 2026–2027, în calitate de elev audient, începând cu data prezentei hotărâri, până la finalizarea procedurii de echivalare a studiilor efectuate în străinătate.

Art. 2. Secretariatul asigură înscrierea în evidențele destinate elevilor audienți și sprijină completarea și transmiterea dosarului de echivalare către Inspectoratul Școlar Județean Călărași. Cadrele didactice consemnează frecvența și evaluările în catalogul provizoriu.

Art. 3. După primirea atestatului de echivalare, înscrierea definitivă și transferul mențiunilor din catalogul provizoriu se realizează potrivit clasei rezultate din echivalare și termenelor prevăzute de regulament.

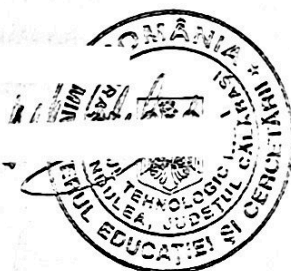
Art. 4. Directorul, secretariatul și cadrele didactice asigură aplicarea prezentei hotărâri. Secretariatul o comunică elevei și solicitantei și asigură arhivarea.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Pr





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 361/08.10.2026

privind amânarea soluționării cererii de acordare a primei de pensionare

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- cererea doamnei [] id acordarea primei de pensionare;
- lipsa, la momentul analizării cererii în ședința CA, a documentelor care să dovedească modul de pensionare la data depunerii acesteia;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate; în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
- art. 229 alin. (14) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, referitor la prima de pensionare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se amână soluționarea cererii doamnei [] ost îngrijitor al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, privind acordarea primei de pensionare prevăzute de art. 229 alin. (14) din Legea nr. 198/2023.

Art. 2. Amânarea este motivată de faptul că, la momentul analizării cererii în ședința CA, nu au fost disponibile documentele din care să rezulte modul de pensionare la data depunerii cererii și îndeplinirea condițiilor legale pentru acordarea primei.

Art. 3. Secretariatul solicită doamnei [] siza de pensionare și documentele relevante pentru stabilirea categoriei și datei pensionării. Se verifică și actele privind încetarea contractului individual de muncă.

Art. 4. Cererea se reanalizează de Consiliul de administrație după completarea documentelor. Prezenta hotărâre nu aprobă acordarea sau plata primei de pensionare.

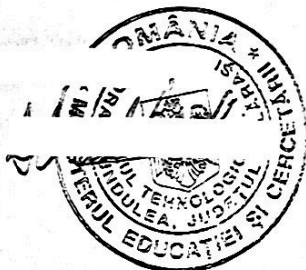
Art. 5. Directorul și secretariatul asigură comunicarea prezentei hotărâri solicitantei și îndeplinirea măsurilor de completare a documentelor.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof. []

Secretar CA,
Prof. []





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 362/08.10.2026

privind aprobarea cazării doamnei

căminul unității

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- cererea doamnei nr. 9401/02.10.2026 privind cazarea în cămin;
 - Regulamentul și Procedura privind cazarea în cămin, aprobate la nivelul unității;
 - procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cazarea gratuită a doamnei _____, personal didactic al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, în căminul unității, fără chirie și fără plata utilităților, fără asigurarea mesei, în condițiile Regulamentului și Procedurii privind cazarea aprobate la nivelul unității.

Art. 2. Cazarea se acordă începând cu 08.10.2026, pe durata încadrării în unitate, fără a depăși sfârșitul anului școlar 2026–2027, în limita spațiilor disponibile și cu respectarea condițiilor regulamentului de cazare.

Art. 3. Beneficiara are obligația de a respecta regulile de cazare, normele de prevenire și stingere a incendiilor, regulile de siguranță și obligațiile privind păstrarea și utilizarea bunurilor primite.

Art. 4. Persoana desemnată cu administrarea căminului repartizează spațiul disponibil și asigură predarea acestuia și a bunurilor pe bază de proces-verbal. La încetarea cazării, beneficiara restituie spațiul și bunurile în starea de la preluare, cu luarea în considerare a uzurii normale.

Art. 5. Directorul și persoanele responsabile de administrarea căminului asigură aplicarea prezentei hotărâri. Secretariatul o comunică beneficiarei și persoanelor responsabile și asigură arhivarea.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

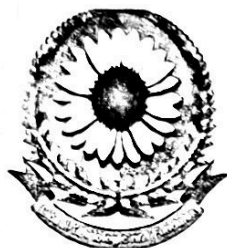
Președinte CA,

Prof.

Secretar CA,

Prof.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 363/08.10.2026

privind aprobarea cazării doamnei

la în căminul unității

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- cererea doamnei privind acordarea unui loc de cazare în cămin;
 - Regulamentul și Procedura privind cazarea în cămin, aprobate la nivelul unității;
 - procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cazarea gratuită a doamnei ersonal didactic al
Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, în căminul unității, fără chirie și fără plata utilităților, fără asigurarea mesei, în condițiile Regulamentului și Procedurii privind cazarea aprobate la nivelul unității.

Art. 2. Cazarea se acordă începând cu 08.10.2026, pe durata încadrării în unitate, fără a depăși sfârșitul anului școlar 2026–2027, în limita spațiilor disponibile și cu respectarea condițiilor regulamentului de cazare.

Art. 3. Beneficiara are obligația de a respecta regulile de cazare, normele de prevenire și stingere a incendiilor, regulile de siguranță și obligațiile privind păstrarea și utilizarea bunurilor permise.

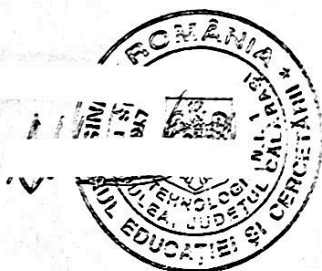
Art. 4. Persoana desemnată cu administrarea căminului repartizează spațiul disponibil și asigură predarea acestuia și a bunurilor pe bază de proces-verbal. La încetarea cazării, beneficiara restituie spațiul și bunurile în starea de la preluare, cu luarea în considerare a uzurii normale.

Art. 5. Directorul și persoanele responsabile de administrarea căminului asigură aplicarea prezentei hotărâri. Secretariatul o comunică beneficiarei și persoanelor responsabile și asigură arhivarea.

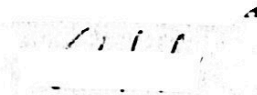
Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5

TELEFON: 0242.642.079

WEBSITE: <https://www.licenfundulea.ro/>

E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 364/08.10.2026

privind solicitarea unui punct de vedere al ISJ Călărași referitor la prima de pensionare a doamnei

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- cererea doamne fost administrator de patrimoniu, privind acordarea primei de pensionare în cuantum de doua salarii de bază;
- încetarea de drept a contractului individual de muncă la împlinirea vârstei standard de pensionare și necesitatea clarificării aplicării coroborate a dispozițiilor legale privind prima de pensionare;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate; în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
- art. 229 alin. (14) și art. 248 alin. (11) din Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XXIV alin. (1) și (2) și art. LVII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă solicitarea unui punct de vedere scris al Inspectoratului Școlar Județean Călărași privind posibilitatea legală de acordare, în anul 2026, a primei de pensionare în cuantum de două salarii de bază doamnei fost administrator de patrimoniu, ca urmare a încetării de drept a contractului individual de muncă la împlinirea vârstei standard de pensionare.

Art. 2. Solicitarea va viza aplicarea coroborată a art. 229 alin. (14) din Legea nr. 198/2023 cu art. XXIV din Legea nr. 141/2025, privind neacordarea în anul 2026 a drepturilor la ieșirea la pensie, și cu art. LVII din aceeași lege, privind prorogarea intrării în vigoare a dispozițiilor referitoare la prima până la începutul anului școlar 2026–2027.

Art. 3. Directorul transmite solicitarea către ISJ Călărași, cu prezentarea situației concrete și a documentelor relevante privind pensionarea și încetarea contractului individual de muncă. Secretariatul pregătește documentele și asigură înregistrarea și urmărirea corespondenței.

Art. 4. Soluționarea cererii privind acordarea primei se amână până la primirea punctului de vedere. Cererea va fi reanalizată în Consiliul de administrație, în raport cu răspunsul primit și cu legislația aplicabilă. Prezenta hotărâre nu aprobă acordarea sau plata primei.

Art. 5. Secretariatul comunică prezenta hotărâre doamnei Iancu Georgeta și persoanelor responsabile de aplicare și asigură arhivarea.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Preşedinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 365/08.10.2026

privind aprobarea achiziționării materialelor și consumabilelor pentru consiliere psihopedagogică
Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026,
având în vedere:

- Referatul de necesitate nr. 9440/06.10.2026, întocmit de doamna ntru cabinetul
de consiliere psihopedagogică;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;

în temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art 1. Se aprobă Referatul de necesitate nr. 9440/06.10.2026, întocmit de doamna ntru cabinetul
achiziționarea materialelor și consumabilelor necesare desfășurării activităților de
consiliere psihopedagogică, potrivit cantităților și caracteristicilor prevăzute în referat.

Art. 2. Achiziția cuprinde un cartuș compatibil cu imprimanta Canon MF237w, un top de carton alb A4,
160 g/m², 250 de coli, pentru fișe de lucru, și un top de hârtie A4 pentru copiator, 80 g/m², 500 de coli.
Valoarea totală estimată, rezultată din referat, este de 120 lei.

Art. 3. Directorul asigură efectuarea achiziției prin persoanele cu atribuții în domeniu, cu respectarea
legislației achizițiilor publice și în limita creditelor bugetare aprobate. Compartimentul financiar-contabil
verifică documentele și asigură plata potrivit atribuțiilor legale.

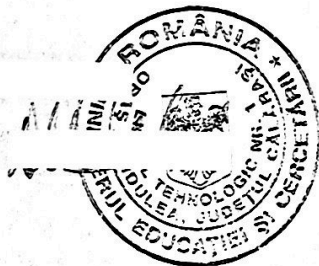
Art. 4. Materialele și consumabilele se recepționează și se predau pentru utilizare în cabinetul de
consiliere psihopedagogică, pe baza documentelor de evidență aplicabile.

Art. 5. Secretariatul comunică prezenta hotărâre solicitantei și persoanelor responsabile de aplicare și
asigură înregistrarea și arhivarea.

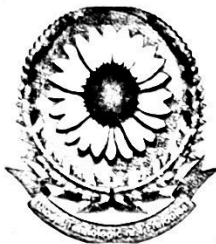
Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotriva: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 366/08.10.2026

privind desemnarea unui responsabil și a unui înlocuitor pentru documentarea urgențelor medicale

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate; în temeiul:
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă desemnarea unei persoane responsabile cu documentarea situațiilor de urgență medicală care implică beneficiari primari ai educației, precum și unei persoane înlocuitoare.

Art. 2. Directorul unității va nominaliza persoana responsabilă și persoana înlocuitoare prin decizie distinctă și va stabili atribuțiile acestora, în corelare cu procedurile aprobate la nivelul unității.

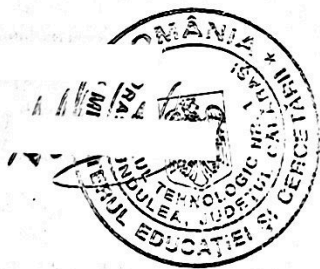
Art. 3. Documentarea se realizează fără întârzierea apelării numărului 112 și a măsurilor necesare protejării vieții și sănătății beneficiarilor primari, cu respectarea confidențialității datelor.

Art. 4. Secretariatul asigură înregistrarea, comunicarea către persoanele implicate și arhivarea prezentei hotărâri.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Prof.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 367/08.10.2026

privind aprobarea modelului Procesului-verbal de instruire a elevilor privind normele de sănătate și securitate la activitățile de educație fizică și sport

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- documentul supus aprobării Consiliului de administrație;

în temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modelul Procesului-verbal de instruire a elevilor privind normele de sănătate și securitate la activitățile de educație fizică și sport, în forma finală rezultată din analiza Consiliului de administrație în ședința din 08.10.2026.

Art. 2. Documentul aprobat se anexează prezentei hotărâri și face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. Directorul asigură comunicarea documentului aprobat către persoanele și compartimentele implicate și emite decizia de punere în aplicare. Aplicarea se realizează potrivit atribuțiilor și responsabilităților stabilite în documentul aprobat.

Art. 4. Secretariatul asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri împreună cu documentul aprobat.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Proi.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 368/08.10.2026

privind aprobarea tematicii privind instruirea elevilor în domeniul sănătății și securității la activitățile de educație fizică și sport

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- documentul supus aprobării Consiliului de administrație;

în temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Tematica privind instruirea elevilor în domeniul sănătății și securității la activitățile de educație fizică și sport, în forma finală rezultată din analiza Consiliului de administrație în ședința din 08.10.2026.

Art. 2. Documentul aprobat se anexează prezentei hotărâri și face parte integrantă din aceasta.

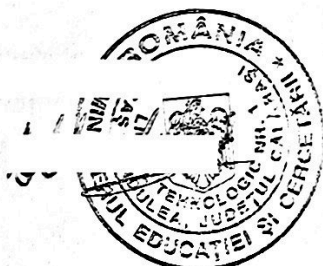
Art. 3. Directorul asigură comunicarea documentului aprobat către persoanele și compartimentele implicate și emite decizia de punere în aplicare. Aplicarea se realizează potrivit atribuțiilor și responsabilităților stabilite în documentul aprobat.

Art. 4. Secretariatul asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri împreună cu documentul aprobat.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Prof.

10.10.2026



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 369/08.10.2026

privind aprobarea modelului Fișei de verificare a spațiului, instalațiilor, aparatelor și materialelor sportive utilizate în cadrul activităților de educație fizică și sport

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- documentul supus aprobării Consiliului de administrație;

în temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modelul Fișei de verificare a spațiului, instalațiilor, aparatelor și materialelor sportive utilizate în cadrul activităților de educație fizică și sport, în forma finală rezultată din analiza Consiliului de administrație în ședința din 08.10.2026.

Art. 2. Documentul aprobat se anexează prezentei hotărâri și face parte integrantă din aceasta.

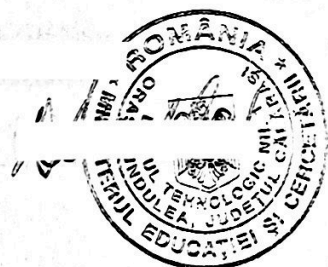
Art. 3. Directorul asigură comunicarea documentului aprobat către persoanele și compartimentele implicate și emite decizia de punere în aplicare. Aplicarea se realizează potrivit atribuțiilor și responsabilităților stabilite în documentul aprobat.

Art. 4. Secretariatul asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri împreună cu documentul aprobat.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof. .



Secretar CA,
Prof. .



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: <https://www.liceulfundulea.ro/>
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 370/08.10.2026

privind aprobarea modelului Fișei de consemnare a incidentelor/accidentelor produse în cadrul activităților de educație fizică și sport

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic Nr. 1 Fundulea, întrunit în ședința din 08.10.2026, având în vedere:

- Convocatorul nr. 9386/02.10.2026 și suplimentarea ordinii de zi;
- procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 08.10.2026 și documentele analizate;
- documentul supus aprobării Consiliului de administrație;

în temeiul:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 6.223/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă modelul Fișei de consemnare a incidentelor/accidentelor produse în cadrul activităților de educație fizică și sport, în forma finală rezultată din analiza Consiliului de administrație în ședința din 08.10.2026.

Art. 2. Documentul aprobat se anexează prezentei hotărâri și face parte integrantă din aceasta.

Art. 3. Directorul asigură comunicarea documentului aprobat către persoanele și compartimentele implicate și emite decizia de punere în aplicare. Aplicarea se realizează potrivit atribuțiilor și responsabilităților stabilite în documentul aprobat.

Art. 4. Secretariatul asigură înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri împreună cu documentul aprobat.

Voturi:

- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

Președinte CA,
Prof.



Secretar CA,
Prof.