INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 329/25.09.2026

privind aprobarea condiţionată a solicitării de transfer a elevei a în clasa a VIII-a B

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 137, art. 138 alin. (1), art. 139 alin. (1) şi art. 144 din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- Cererea de transfer nr. 8109/21.09.2026, formulată de reprezentantul legal al elevei
- solicitarea transferului elevei din clasa a VIII-a de la Şcoala Gimnazială nr. 1 Ileana în clasa a VIII-a B la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea;
- verificarea încadrării în efectivul maxim al formaţiunii de studiu şi în cifra de şcolarizare aprobată;
- necesitatea obţinerii avizului consultativ al Consiliului de administraţie al unităţii de proveniență;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă, în principiu, solicitarea de transfer a elevei din clasa a VIII-a de la Şcoala Gimnazială nr. 1 Ileana, în clasa a VIII-a B la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Transferul se finalizează numai după obţinerea avizului consultativ al Consiliului de administraţie al unităţii de proveniență, cu respectarea efectivului maxim al clasei şi a cifrei de şcolarizare aprobate.

Art. 3. Compartimentul Secretariat va solicita unităţii de proveniență avizul consultativ şi documentele şcolare necesare şi va urmări completarea dosarului de transfer.

Art. 4. Directorul unităţii va emite decizia de transfer după îndeplinirea tuturor condiţiilor prevăzute la art. 2 şi după primirea documentelor justificative.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor şi instituţiilor interesate şi va asigura înregistrarea şi arhivarea acesteia.

Preşedinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 330/25.09.2026

privind aprobarea condiționată a solicitării de transfer a elevei C clasa a XII-a A

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 137, art. 138 alin. (1), art. 139 alin. (1) și art. 144 din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea de transfer nr. 8185/23.09.2026, formulată pentru eleva C
- solicitarea transferului elevei din clasa a XII-a E de la Liceul Teoretic «Al. D. Ghica» Alexandria în clasa a XII-a A la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea;
- verificarea încadrării în efectivul maxim al formațiunii de studiu și în cifra de școlarizare aprobată;
- necesitatea obținerii avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, în principiu, solicitarea de transfer a elevei in clasa a XII-a E de la Liceul Teoretic «Al. D. Ghica» Alexandria, în clasa a XII-a A la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Transferul se finalizează numai după obținerea avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență, cu respectarea efectivului maxim al clasei și a cifrei de școlarizare aprobate.

Art. 3. Compartimentul Secretariat va solicita unității de proveniență avizul consultativ și documentele școlare necesare și va urmări completarea dosarului de transfer.

Art. 4. Directorul unității va emite decizia de transfer după îndeplinirea tuturor condițiilor prevăzute la art. 2 și după primirea documentelor justificative.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate și va asigura înregistrarea și arhivarea acesteia.

Președinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 331/25.09.2026

privind aprobarea Regulamentului intern privind cazarea în căminul școlar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Statutului elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.707/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern privind cazarea în căminul școlar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, înregistrat cu nr. 8318/24.09.2026;
- necesitatea stabilirii unui cadru unitar privind solicitarea, repartizarea, folosirea și încetarea cazării în căminul școlar;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul intern privind cazarea în căminul școlar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, pentru anul școlar 2026-2027, înregistrat cu nr. 8318/24.09.2026, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Regulamentul se aplică elevilor cazați, părinților/reprezentanților legali ai elevilor minori, personalului didactic cazat, personalului unității cu atribuții privind căminul și vizitatorilor autorizați.

Art. 3. Directorul unității va dispune măsurile necesare pentru punerea în aplicare a regulamentului, organizarea evidenței persoanelor cazate și aducerea acestuia la cunoștința beneficiarilor.

Art. 4. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea și arhivarea prezentei hotărâri, iar regulamentul aprobat va fi afișat și comunicat persoanelor interesate, cu respectarea dispozițiilor privind protecția datelor cu caracter personal.

Președinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 332/25.09.2026

privind acordarea cazării gratuite elevilor și personalului didactic în căminul școlar pentru anul școlar 2026-2027

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern privind cazarea în căminul școlar, înregistrat cu nr. 8318/24.09.2026 și aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație nr. 331/25.09.2026;
- necesitatea sprijinirii elevilor și a personalului didactic pentru care deplasarea zilnică este dificilă, în limita locurilor disponibile și cu prioritate pentru elevi;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, pentru anul școlar 2026-2027, acordarea cazării gratuite în căminul școlar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea elevilor unității și personalului didactic care predă efectiv în unitate, fără plata chiriei și a utilităților aferente folosinței normale, în condițiile Regulamentului intern nr. 8318/24.09.2026 și în limita locurilor disponibile.

Art. 2. Elevii au prioritate la repartizarea locurilor. Cazarea personalului didactic se poate acorda numai pentru locurile rămase disponibile după soluționarea cererilor elevilor.

Art. 3. Repartizarea nominală a elevilor se aprobă prin decizia directorului, iar cazarea personalului didactic se aprobă nominal prin hotărârea Consiliului de administrație și se pune în aplicare prin decizia directorului.

Art. 4. Cazarea este temporară, nominală și netransmisibilă, nu conferă un drept locativ permanent și încetează în condițiile prevăzute de regulament și de actul individual de repartizare.

Art. 5. Compartimentul Secretariat și persoana desemnată cu atribuții privind căminul vor asigura comunicarea, evidența și arhivarea documentelor aferente cazării.

Președinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceuifundulea.ro/
E-MAIL: liceuifundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 333/25.09.2026

privind aprobarea Procedurii operaţionale referitoare la cazarea în căminul şcolar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Statutului elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.707/2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- Regulamentul intern privind cazarea în căminul şcolar, înregistrat cu nr. 8318/24.09.2026 şi aprobat prin Hotărârea Consiliului de administraţie nr. 331/25.09.2026;
- Procedura operaţională privind solicitarea, aprobarea, repartizarea, evidenţa şi încetarea cazării în căminul şcolar, înregistrată cu nr. 8317/24.09.2026;
- necesitatea stabilirii circuitului documentelor şi a responsabilităţilor pentru administrarea unitară şi transparentă a cazării;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Procedura operaţională privind solicitarea, aprobarea, repartizarea, evidenţa şi încetarea cazării în căminul şcolar al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, înregistrată cu nr. 8317/24.09.2026, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Procedura se aplică elevilor, părinţilor/reprezentanţilor legali ai elevilor minori, personalului didactic solicitant, conducerii unităţii, Compartimentului Secretariat, compartimentului administrativ-financiar şi personalului cu atribuţii privind căminul.

Art. 3. Directorul, Compartimentul Secretariat, persoana desemnată cu atribuţii privind căminul şi celelalte compartimente implicate vor îndeplini responsabilităţile şi vor utiliza documentele şi evidenţele stabilite prin procedură.

Art. 4. Procedura intră în vigoare la data aprobării şi se aplică împreună cu Regulamentul intern nr. 8318/24.09.2026, pe durata anului şcolar 2026-2027, până la revizuire sau înlocuire.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea şi arhivarea prezentei hotărâri şi a procedurii aprobate.

Preşedinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 334/25.09.2026

privind analizarea ofertei şi aprobarea încheierii unui contract cu societatea pentru servicii privind sistemul de supraveghere audio-video

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- oferta prezentată de societatea pentru servicii privind sistemul de supraveghere audio-video al unităţii;
- necesitatea asigurării funcţionării sistemului de supraveghere şi a securităţii elevilor, personalului şi bunurilor unităţii;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă oferta prezentată de societatea ntru prestarea serviciilor privind sistemul de supraveghere audio-video al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Se aprobă încheierea contractului cu societatea , cu respectarea creditelor bugetare aprobate, a regulilor privind achiziţiile publice şi a condiţiilor tehnice şi financiare din oferta acceptată.

Art. 3. Directorul unităţii este împuternicit să semneze contractul şi documentele necesare derulării acestuia, după verificarea documentelor de eligibilitate şi a încadrării cheltuielii în buget.

Art. 4. Compartimentul financiar-contabil şi persoana cu atribuţii în domeniul achiziţiilor vor urmări angajarea legală a cheltuielii, executarea contractului şi păstrarea documentelor justificative.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea şi arhivarea prezentei hotărâri.

Presedinte CA. **Secretar CA,**

Pr **Prof**

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfunduiea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 335/25.09.2026

privind organizarea examenelor de diferenţă şi constituirea comisiilor pentru elevii transferaţi

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- situaţiile şcolare şi planurile-cadru aplicabile elevilor transferaţi;
- necesitatea stabilirii şi susţinerii examenelor de diferenţă rezultate din compararea planurilor-cadru şi a programelor şcolare;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă organizarea examenelor de diferenţă pentru elevii transferaţi în cazul cărora, în urma comparării planurilor-cadru şi a programelor şcolare, sunt stabilite discipline/module neparcurse.

Art. 2. Pentru fiecare disciplină sau modul se constituie o comisie de examinare şi evaluare, în componenţa nominală stabilită prin decizia directorului, pe baza propunerilor formulate potrivit competenţelor legale.

Art. 3. Comisiile vor elabora subiectele şi baremele, vor desfăşura evaluarea, vor consemna rezultatele în procese-verbale şi cataloage şi vor preda documentele Compartimentului Secretariat.

Art. 4. Calendarul examenelor şi componenţa nominală a comisiilor se comunică elevilor şi cadrelor didactice înainte de desfăşurarea probelor.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea şi arhivarea prezentei hotărâri.

Secretar CA,

Preşedinte CA,

Prof

Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceuifundulea.ro/
E-MAIL: liceuifundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 336/25.09.2026

privind aprobarea Referatului de necesitate nr. 8490/25.09.2026 pentru achiziția serviciilor de mentenanță a sistemului de supraveghere audio-video

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de necesitate nr. 8490/25.09.2026, întocmit de responsabilul sistemului de supraveghere audio-video, domnul Cocârlă Ioan-Daniel;
- valoarea estimată de 1.200 lei/lună, fără TVA, pentru o perioadă de 3 luni, cu finanțare din bugetul local;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă Referatul de necesitate nr. 8490/25.09.2026 privind achiziția serviciilor de mentenanță preventivă și corectivă pentru sistemul de supraveghere audio-video al liceului.

Art. 2. Se aprobă inițierea achiziției directe pentru o perioadă de 3 luni, la valoarea estimată de 1.200 lei/lună, fără TVA, în limita creditelor bugetare aprobate și cu respectarea legislației achizițiilor publice.

Art. 3. Prestatorul selectat trebuie să dețină licența și autorizările necesare, să utilizeze personal tehnic calificat și să documenteze fiecare intervenție prin raport de service sau proces-verbal.

Art. 4. Directorul este împuternicit să semneze documentele și contractul rezultate din procedura de achiziție.

Art. 5. Compartimentul financiar-contabil și responsabilul sistemului vor urmări derularea achiziției, prestarea serviciilor și păstrarea documentelor justificative.

Secretar CA,

Președinte CA,

Prof.

Prof

Voturi:
- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 337/25.09.2026

privind aprobarea Referatului de necesitate nr. 8461/25.09.2026 pentru achiziţionarea materialelor necesare Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 2

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice şi ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare;
- Referatul de necesitate nr. 8461/25.09.2026, întocmit pentru buna desfăşurare a igienizării preşcolarilor din Grădiniţa cu Program Prelungit nr. 2;
- necesitatea asigurării materialelor solicitate: detergent Dero - 10 kg, clor - 3 kg, un aspirator şi stofe de călcat;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Referatul de necesitate nr. 8461/25.09.2026 privind achiziţionarea materialelor necesare Grădiniţei cu Program Prelungit nr. 2.

Art. 2. Se aprobă achiziţionarea următoarelor produse: detergent Dero - 10 kg; clor - 3 kg; un aspirator; stofe de călcat, în limita fondurilor aprobate şi cu respectarea legislaţiei privind achiziţiile publice.

Art. 3. Persoana cu atribuţii în domeniul achiziţiilor şi Compartimentul financiar-contabil vor verifica preţurile, disponibilitatea fondurilor şi documentele justificative şi vor efectua operaţiunile necesare achiziţiei.

Art. 4. Produsele achiziţionate vor fi recepţionate, înregistrate şi predate structurii beneficiare pe bază de documente.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea şi arhivarea prezentei hotărâri.

Secretar CA,

Preşedinte CA,

Prof.

Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 338/25.09.2026

privind aprobarea condiționată a solicitării de transfer a elevului (
în clasa a VIII-a cu profil sportiv

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în ședință extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 137, art. 138 alin. (1), art. 139 alin. (1) și art. 144 din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5.726/2024, cu modificările și completările ulterioare;
- Cererea de transfer nr. 8491/25.09.2026, formulată de reprezentantul legal al elevului (;
- solicitarea transferului elevului din clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială nr. 1 Ileana la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea, în clasa a VIII-a cu profil sportiv;
- verificarea încadrării în efectivul maxim al formațiunii de studiu și în cifra de școlarizare aprobată;
- necesitatea obținerii avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență și a promovării examenului de diferență stabilit în urma comparării planurilor-cadru și a programelor școlare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă, în principiu, solicitarea de transfer a elevului în clasa a VIII-a de la Școala Gimnazială nr. 1 Ileana, în clasa a VIII-a cu profil sportiv la Liceul Tehnologic nr. 1 Fundulea.

Art. 2. Transferul este condiționat de obținerea avizului consultativ al Consiliului de administrație al unității de proveniență și de promovarea examenului de diferență stabilit în urma comparării planurilor-cadru și a programelor școlare, cu respectarea efectivului maxim al clasei și a cifrei de școlarizare aprobate.

Art. 3. Compartimentul Secretariat va solicita unității de proveniență avizul consultativ și documentele școlare necesare, va urmări completarea dosarului și va comunica elevului și reprezentantului său legal disciplina, calendarul și condițiile de susținere a examenului de diferență.

Art. 4. Directorul unității va emite decizia de transfer numai după îndeplinirea cumulativă a condițiilor prevăzute la art. 2 și după primirea documentelor justificative.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va comunica prezenta hotărâre persoanelor și instituțiilor interesate și va asigura înregistrarea și arhivarea acesteia.

Președinte CA, **Secretar CA,**

Prof. I **Prof**

Voturi:
- Pentru: 10
- Abțineri: 0
- Împotrivă: 0

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 FUNDULEA
STRADA NICOLAE TITULESCU, NR. 5
TELEFON: 0242.642.079
WEBSITE: https://www.liceulfundulea.ro/
E-MAIL: liceulfundulea@gmail.com

HOTĂRÂREA NR. 339/25.09.2026

privind aprobarea Calendarului activităţilor educative extraşcolare pentru anul şcolar 2026-2027

Consiliul de administraţie al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea, întrunit în şedinţă extraordinară în data de 25.09.2026,

Având în vedere:

- prevederile Legii învăţământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 5.726/2024, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile Ordinului ministrului educaţiei şi cercetării nr. 3.194/09.02.2026 privind structura anului şcolar 2026-2027;
- propunerea Calendarului activităţilor educative extraşcolare pentru anul şcolar 2026-2027, prezentată în cadrul şedinţei;
- necesitatea planificării unitare a activităţilor educative extraşcolare la nivelul unităţii de învăţământ;

HOTĂRĂŞTE:

Art. 1. Se aprobă Calendarul activităţilor educative extraşcolare al Liceului Tehnologic nr. 1 Fundulea pentru anul şcolar 2026-2027, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Activităţile prevăzute în calendar se desfăşoară cu respectarea programului şcolar, a normelor privind siguranţa elevilor, a procedurilor interne şi a resurselor aprobate.

Art. 3. Cadrele didactice şi persoanele desemnate ca responsabile vor organiza activităţile, vor întocmi documentele justificative şi vor transmite rezultatele şi dovezile de realizare coordonatorului pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare.

Art. 4. Calendarul poate fi actualizat în cursul anului şcolar, în funcţie de oportunităţi şi de modificările intervenite, cu aprobarea conducerii şi, după caz, a Consiliului de administraţie.

Art. 5. Compartimentul Secretariat va asigura înregistrarea, comunicarea şi arhivarea prezentei hotărâri şi a anexei sale.

Preşedinte CA,
Prof.

Secretar CA,
Prof.

Voturi:
- Pentru: 10
- Abţineri: 0
- Împotrivă: 0