

Cabinetul de consiliere psihopedagogică

Liceul Tehnologic nr 1 Fundulea

Obiectivele consilierii

a)să ne simțim mai bine cu noi înșine (să nu ne lăsăm copleșiți de propriile emoții, să fim capabili să trecem peste necazurile și greutățile vieții, să avem o atitudine optimistă, toleranță față de noi înșine și față de alții, să avem respect față de propria persoană, să ne autoapreciem realist, să fim capabili să rezolvăm în mod adecvat situațiile care apar în viața noastră);

b)să ne simțim bine împreună cu ceilalți (să fim capabili să oferim dragoste și ajutor celorlalți, să avem relații satisfacatoare, armonioase și durabile, să respectăm valorile și demnitatea celorlalți, să înțelegem și să acceptăm că oamenii sunt diferiți, să simțim că facem parte dintr-un grup, să fim responsabili față de semeni);

c)să putem îndeplini cerințele vieții (să ne asumăm responsabilitățile ce ne revin, să ne folosim capacitățile și talentele noastre, să ne fixăm țeluri realiste, să fim capabili să luăm singuri hotărâri în problemele care ne privesc, să muncim cât mai bine pentru a realiza ceea ce ne-am propus).



Beneficiarii consilierii

- elevii;
- părinții;
- cadrele didactice.



Formele intervenției pot fi:

•Consiliere individuală
•Consiliere de grup
•Evaluare psihopedagogică
• Informare

Cadrul consilierii

Cadrul deontologic

•regula fundamentală este de a nu face rău clientului

•principiul confidențialității

Cadrul fizic și temporal

•Cabinetul de consiliere se găseste în liceu, la etajul I

•Durata unei ședințe este de 50 min

•Cabinetul funcționează după un program de 20h/săptămână

LUNI : 10,50-12,35

MARTI : 08,00-12,35

MIERCURI: 08,00-08,50

09,50-10,4

11,45-12,35

JOI: 08,00-12,35

VINERI : 08,00-12,35





C nsilierea individuală

Pentru consilierea individuală este nevoie de:
-acordul părinților;
-prezența copilului la ședințele stabilite;
-respectarea indicațiilor stabilite în procesul de consiliere de către copil și părinți;
-respectarea recomandărilor făcute pentru consultarea altor specialiști atunci când este cazul.

Consilierea de grup



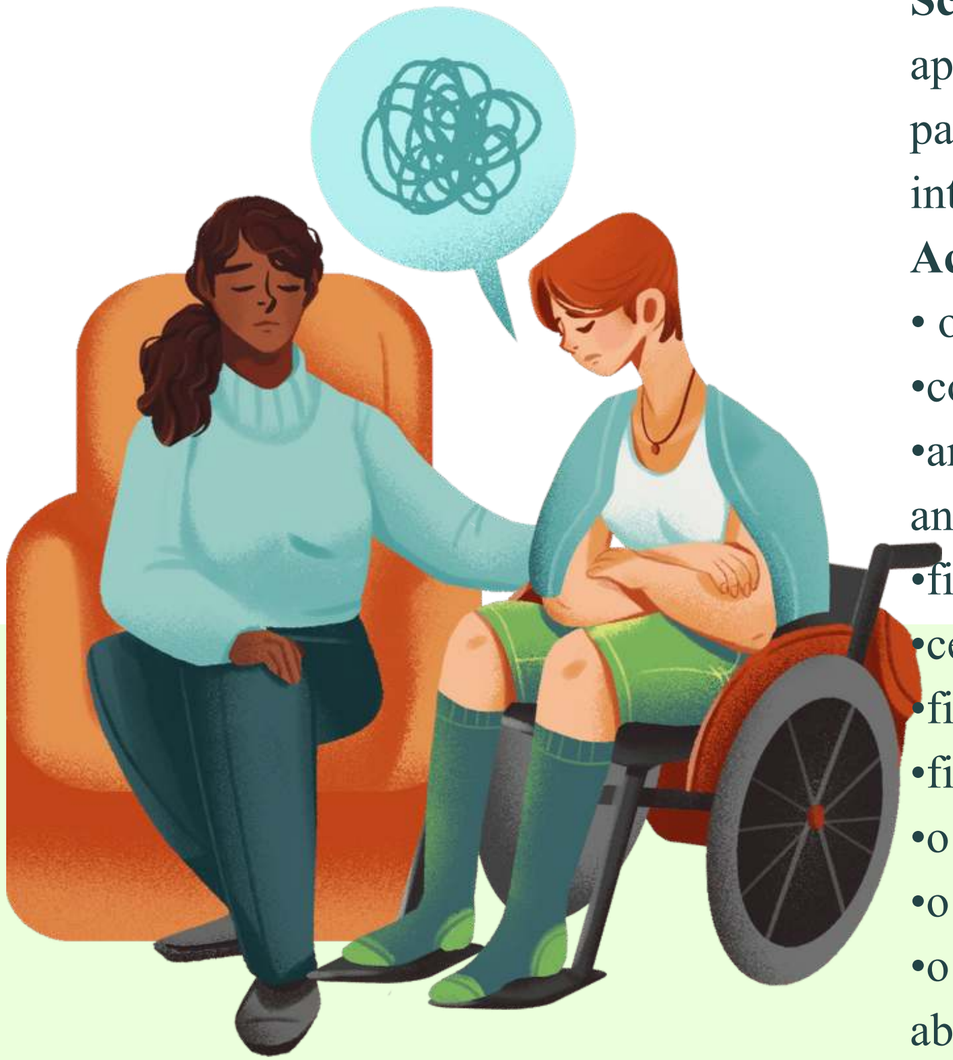




În cadrul activității de consiliere de grup, consilierul școlar desfăşoară activităţi la clase pe diverse teme: gestionarea conflictelor, prevenirea violenței și a bullyingului școlar, dezvoltarea stimei de sine, dezvoltarea abilităților sociale, prevenirea adicțiilor, prevenirea absenteismului și abandonului școlar, gestionarea emoțiilor, pregătirea pentru examene.

Re onsabilităţile consilierului şcolar

•asigură informarea şi consilierea elevilor, părinţilor, cadrelor didactice pe diferite subiecte;
•propune şi organizează programe de orientare şcolara şi profesională;
•asigura servicii de consiliere pentru părinţi;
•recomandă părinţilor consultarea altor instituţii pentru problemele care nu sunt de competenţa cabinetului de asistenţă psihopedagogică;
•asigură servicii de consiliere pentru copiii cu cerinţe educative speciale;
•elaborează baze de date cu elevii care prezintă tulburari de conduită şcolară şi risc comportamental, cu risc de abandon şcolar, cu CES; face monitorizarea şi evaluarea de progres a cazurilor asistate;
•acordă asistenţă şi suport elevilor ai căror părinţi sunt plecaţi în străinătate;
•participă la organizarea programelor şi campaniilor educative privind combaterea consumului de substanţe psihoactive, violenţă în şcoală şi familie, întărirea disciplinei şi a altor programe educative.



Scopul orientării școlare și profesionale vizează valorificarea potențialului aptitudinal, a intereselor, aspirațiilor, cunoștințelor, abilităților, deprinderilor și a altor particularități psihocomportamentale, precum și consilierea asupra modului de integrare socio-profesională adecvată în vederea asigurării egalității de șanse.

Actele necesare obținerii certyificatului de orientare școlară și profesională:

• o copie a actului de identitate al copilului ;

•copii ale actelor de identitate ale părinților/reprezentantului legal;

•ancheta socială de la SPAS din cadrul primăriei de domiciliu și factorii de mediu în anexă

•fișa medical sintetică de la medicul de familie;

•certificatul medical tip A5 de la medicul de specialitate;

•fișa de evaluare psihologică ;

•fișa psihopedagogică (de la școală);

•o copie a foii matricole;

•o copie a certificatului de orientare școlară/profesională (după caz);

•o copie a certificatului de încadrare în grad de handicap și o copie a planului de abilitare/ reeabilitare – eliberat de DGASPC – (după caz)

•plan de servicii individualizat – eliberat de școală – doar la reorientare / reevaluare (după caz)

•raport de monitorizare, la reorientare (după caz)



Cum se pot accesa serviciile de consiliere școlară

- Direct, părin ii sau elevii adres du-se consilierului şcolar la cabinetul de consiliere
- Prin intermediul cadrelor didactice (educatoare, nvă ătoare, dirigin i)
- Prin serviciul secretariat, prin depunerea unei cereri
- Prin semnarea acordului de consiliere

Consilierul școlar înso eşte clientul n drumul său spre autocunoaştere şi dezvoltare personală oferindu-i instrumentele necesare pentru depăşirea situa iilor de via ă cu care se confruntă.