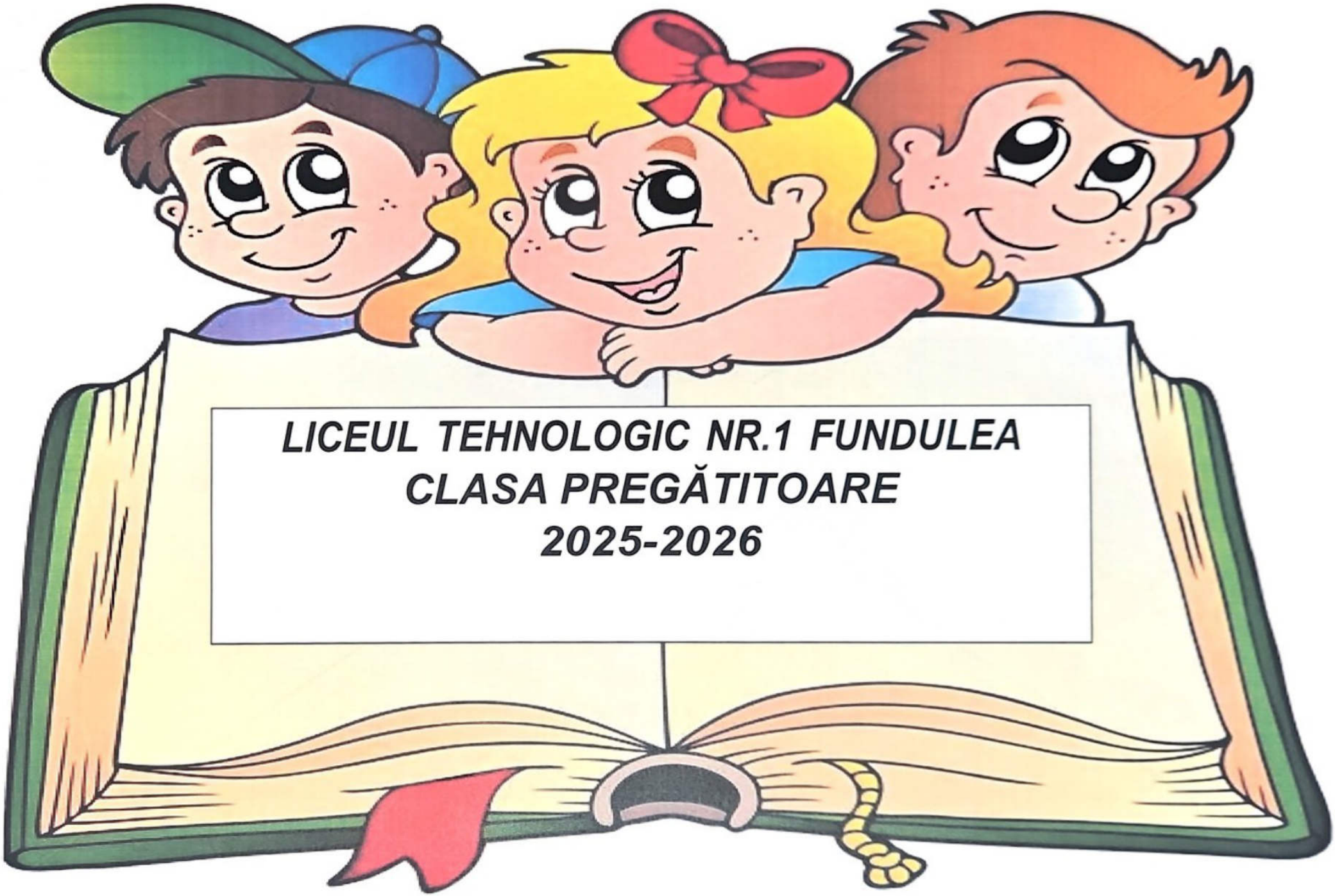


LICEUL TEHNOLOGIC NR.1 FUNDULEA

CLASA PREGĂTITOARE

2025-2026

PLANUL DE ŞCOLARIZARE PENTRU ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Liceul Tehnologic nr.1 Fundulea îşi propune să organizeze, în anul şcolar 2025-2026, două clase pregătitoare (44 elevi), iar locaţia acesteia va fi în şcoală.

Unitatea de învăţământ	*Formă de finanţare*	*Tip de învăţământ*	*Alternativa educaţională*	*Limbă de predare*	*Formă de învăţământ*	*Tip predare*	*Clasa*	*A doua şansă*	*Număr clase*	*Număr locuri disponibile*
LIC. TEHNOLOGIC NR.1 FUNDULEA	Buget	Masă	Tradiţional	Limba română	Zi	Normal	Clasa pregătitoare	Nu	2	~~44~~

ÎN ATENŢIA PERSOANELOR INTERESATE DE ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL PRIMAR ÎN ANUL ŞCOLAR 2025-2026

Având în vedere prevederile Ordinului M.E. nr. 4019 din data de 15.03.2024 privind aprobarea metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026, Ordinului M.E.C. nr. 3435 din data de 28.02.2025 privind aprobarea calendarului înscrierii în învățământul primar în perioada 31 martie – 6 mai 2025 are loc completarea şi depunerea cererilor tip de înscrierede către părinţi/tutori legali instituiţi/ reprezentanţi legali.

Cererea tip de înscriere se poate completa online, transmite prin email la adresa: grupscolarfundulea@yahoo.com şi prin poştă sau se poate depune la secretariatul unităţii de învăţământ la care părintele/tutorele legal instituit/ reprezentantul legal doreşte înscrierea copilului.

În situaţia completării online a cererii de înscriere sau a transmiterii prin e-mail sau prinpoştă, părintele/tutorele legal va transmite unităţii de învăţământ declaraţia-tip pe proprie răspundere (vezi mai jos modelul 1), cu privire la veridicitatea informaţiilor completate în cerere,respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare (dacă este cazul), în situaţia în care copiii împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 01 septembrie–31 decembrie 2025.

Persoanele care optează pentru depunerea cererii tip de înscriere la secretariatul unităţii deînvăţământ sunt rugate să anunţe telefonic în scopul programării. Persoane de contact: Secretar sef Muşat Aurelia; Secretar Minciu Floriana-Roxana - 0242642079.

În perioada 10 martie – 27 martie 2025, are loc evaluarea dezvoltării copiilor care împlinesc 6 ani în perioada 01 septembrie-31 decembrie 2025 şi eliberarea recomandării pentruînscrierea în învăţământul primar, după cum urmează:

Pentru copiii care au frecventat grădiniţa

- ***Înregistrarea cererilor transmise prin e-mail sau depuse la unitatea de învăţământ cu nivelpreşcolar pentru obţinerea recomandării de înscriere în clasa pregătitoare (vezi mai jos modelul 2);***
- ***Eliberarea/transmiterea către părintele/tutorele legal de către unitatea de învăţământ cu nivel preşcolar a recomandării de înscriere în clasa pregătitoare sau în grupa mare, dupăcaz.***

Pentru copiii care NU au frecventat grădiniţa sau au revenit din străinătate

- ***Înregistrarea de către CJRAE Călăraşi (Centrul Judeţean de Resurse şi Asistență Educaţională Călăraşi) a cererilor de evaluare depuse/transmise de părinţi/tutorele legal pentru copiii care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 7 din Metodologia de înscriere acopiilor în învăţământul primar (vezi mai jos modelul 3);***
- ***Planificarea de către CJRAE Călăraşi (Centrul Judeţean de Resurse şi Asistență Educaţională Călăraşi) a organizării evaluării, afişarea şi comunicarea programării pentruparticiparea la evaluare;***
- ***Desfăşurarea evaluării copiilor de către CJRAE Călăraşi (Centrul Judeţean de Resurse şiAsistență Educaţională Călăraşi);***
- ***Eliberarea/transmiterea către părinte/tutore legal de către CJRAE Călăraşi (Centrul Judeţean de Resurse şi Asistență Educaţională Călăraşi) a recomandării de înscriere înclasa pregătitoare sau în grupa mare, după caz.***

MODELUL 1

Declaraţie pe propria răspundere

Document care conţine date cu caracter personal
protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul/Subsemnata, ..., părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc ..... , ap. ....., judeţul/sectorul ....., legitimat(ă) cu C.I./B.I. seria.....nr. ....., declar pe propria răspundere că datele şi informaţiile cuprinse în cererea-tip de înscriere în învăţământul primar sunt corecte.

Totodată, declar că am înţeles următoarele:

- validarea cererii de înscriere se face numai în baza documentelor la care face referire cererea-tip de înscriere, transmise în copie simplă prin e-mail sau prin poştă, conform Calendarului înscrierii în învăţământul primar pentru anul şcolar 2025-2026, aprobat prin Ordinul ministrului educaţiei nr. 3435/28.02.2025.
- la data comunicată de inspectoratul şcolar/unitatea de învăţământ voi prezenta la secretariatul unităţii de învăţământ documentele care au stat la baza înscrierii fiicei mele/fiului meu ..... în învăţământul primar, inclusiv avizul de la medicul de familie/medicul şcolar din care rezultă faptul că fiica mea/fiul meu este aptă/apt de şcoală.

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere şi sub sancţiunea nulităţii înscrierii faptul că datele din prezenta cerere de înscriere sunt reale.

Semnătura: .....

Data .....

Liceul Tehnologic nr.1 Fundulea prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educaţiei nr. 3473/2021. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligaţiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) şi e) din GDPR.

MODELUL 2

Doamnă/domnule director,

Document care conține date cu caracter personal
protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ..... nr. ....., bl. ...., sc....., ap. ....., județul/sectorul ....., legitimat(ă) cu C.I./B.I. seria ..... nr ..... , nr. de telefon[i] ....., adresă de e-mail[ii] ..... , părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului ..... , născut la data de ....., solicit eliberarea recomandării de înscriere a acestuia în anul școlar 2025-2026 în clasa pregătitoare, în conformitate cu prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4019/15.03.2024.

Menționez că fiica mea/fiul meu .....este înscris(ă) în anul școlar 2025-2026 la .....la grupa ..... .

Solicit obținerea recomandării prin:

- ridicare de la sediul unității de învățământ;
- prin transmitere pe e-mailul .....;
- prin poștă la adresa menționată mai sus.

Semnătura: .....

Data: .....

NOTĂ: Prezenta cerere se depune/transmite la unitatea de învățământ cu nivel preșcolar frecventată de copil.

Liceul Tehnologic nr.1 Fundulea prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. 3473/2021. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

MODELUL 3

Doamnă/domnule director,

Document care conține date cu caracter personal

protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Subsemnatul/Subsemnata, ..., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ..... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ....., județul/sectorul ....., legitimat(ă) cu C.I./B.I. seria ..... nr....., nr. de telefon ....., adresă de e-mail ..... , părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal al copilului ..... , născut la data de ....., solicit evaluarea nivelului de dezvoltare a acestuia în vederea înscrierii în anul școlar 2025-2026 în clasa pregătitoare, în conformitate cu prevederile Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4019/15.03.2024.

Menționez faptul că fiica mea/fiul meu..... se află în următoarea situație:

- nu a frecventat grădiniță;
- s-a întors din străinătate.

Semnătura: .....

Data: .....

NOTĂ: Prezenta cerere se depune/transmite la Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Călărași, după caz.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Călărași prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr. 3473/2021. Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.

Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie şi se face la unitatea de învăţământ la care părintele/tutorele legal instituit/reprezentantul legal solicită înscrierea sau prin intermediul mijloacelor electronice şi constă în compararea datelor introduse în aplicaţia informatică cu documentele transmise de către părinte/tutorele legal instituit/reprezentantul legal. Prezentarea de înscrisuri false se pedepseşte conform legii şi atrage pierderea locului obţinut prin fraudă.

În momentul completării cererii-tip de înscriere la unitatea de învăţământ, sau, după caz, în momentul validării acesteia, părintele/tutorele legal depune o copie a actului de identitate propriu şi o copie a certificatului de naştere al copilului, certificate conform cu originalul de către secretariatul unităţii de învăţământ, pe baza documentelor originale.

Părinţii divorţaţi depun/transmit la înscriere o copie a hotărârii judecătoreşti definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească şi unde a fost stabilită locuinţa minorului.

În situaţia depunerii cererii-tip de înscriere şi a documentelor justificative direct la unitatea de învăţământ, verificarea şi validarea datelor introduse se fac în prezenţa părintelui/tutorelui legal instituit/reprezentantului legal şi a cel puţin unui membru din comisia de înscriere, conform programării realizate de către unitatea de învăţământ.

TELVERDE

Pentru judeţul Călăraşi, telefonul disponibil pentru informaţii suplimentare cu privire la înscrierea în clasa pregătitoare, an şcolar 2025-2026, este:



0800816242



Acte necesare înscrierii

- *Cerere tip de înscriere;*
- *Copii după actele de identitate ale părinţilor sau ale tutorelui legal;*
- *Certificatul de naştere al copilului;*
- *Pentru părinţii divorțați: copie după hotărârea judecătorească definitivă din care să rezulte modul în care exercită autoritatea părintească şi unde a fost stabilită locuinţa minorului;*
- *În situația copiilor care împlinesc în anul curent vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie inclusiv și au frecventat grădinița, înscrierea în clasa pregătitoare se face la solicitarea scrisă a părinților, în baza recomandării eliberate de unitatea de învățământ cu nivel preșcolar.*

Criterii generale de departajare care se aplică în situaţia în care numărul de înscrieri primite de la părinţi al căror domiciliu se află în afara circumscripţiei şcolare este mai mare decât numărul de locuri libere:

- ✓ existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;
- ✓ existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului în raport cu care s-a instituit o măsură de protecție specială, potrivit Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- ✓ existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- ✓ existența unui frate/unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă.

- În cazul în care numărul cererilor de înscriere din afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criterii, apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criterii.
- În caz de egalitate pe ultimele locuri, pentru copiii care îndeplinesc același număr de criterii generale de departajare, ordinea de prioritate a criteriilor este cea menționată.

Înscrierile în învăţământul primar la clasa pregătitoare se desfăşoară după următorul program:

Perioada: 31 martie – 6 mai 2025

LUNI-VINERI

în intervalul orar:

Luni-Joi: 08:00-18:00

Vineri: 08:00-17:00

Persoanele interesate se vor adresa serviciului secretariat.

Secretar şef Muşat Aurelia

Secretar Minciu Floriana-Roxana

Număr de contact: 0242642079

Vă aşteptăm cu drag!