

**GRĂDINIȚA CU PROGRAM
PRELUNGIT NR.2 FUNDULEA**

CADRUL NORMATIV PENTRU DESFĂȘURAREA PROCESULUI INSTRUCTIV-EDUCATIV ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027, ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

**Ordinul nr. 4018 din data de 15 martie 2024
privind aprobarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ
preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar
și în servicii de educație timpurie complementare și Ordinul nr. 3707 din data de
21.04.2026 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și
preșcolari în anul școlar 2026-2027 în unități de învățământ preuniversitar cu
personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de
educație timpurie complementare.**



***ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN
CADRUL
GRADINIȚEI CU PROGRAM
PRELUNGIT NR.2 FUNDULEA***



PRIMA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE

Perioada: 25 mai - 29 mai 2026

A II-A ETAPĂ DE ÎNSCRIERE

Perioada: 22 iunie -26 iulie 2026

ETAPĂ DE AJUSTĂRI

Perioada: 17-27 august 2026

Acte necesare pentru înscrierea la grădiniță:

- a) cererea (se completează la secretariatul unității);
- b) copie de pe certificatul de naștere al copilului;
- c) copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentantului legal;
- d) adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/reprezentantul legal sau adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit;
- e) alte documente doveditoare care fac obiectul criteriilor generale sau specifice de înscriere și care sunt analizate în timpul procesului de înscriere.

La dosarul de înscriere se adaugă, la începutul anului școlar, următoarele documente:

- a) adeverință de la medicul de familie în care se menționează că respectivul copil este sănătos clinic; adeverința este necesară în prima zi de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
- b) avizul epidemiologic/dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității.

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului.

Copiii respinși în etapa I vor fi înscriși pe locurile rămase libere pentru etapa a II-a.

Calendarul înscrierii copiilor preșcolari în anul școlar 2026 - 2027 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar

Etapa de reinscrieri 18 - 22 mai 2026

Sunt reînscriși copiii care au frecventat unitatea de învățământ în anul școlar curent și care urmează să o frecventeze și în anul școlar următor, ca urmare a exprimării acestei opțiuni de către părinții/reprezentanții legali ai acestora, printr-o cerere scrisă.

Copiii de 3 ani din grupa mare de la creșă pot fi reînscrisi în grupa mică de la grădiniță, în limita locurilor disponibile pentru acest nivel de vârstă și în ordinea descrescătoare a vârstei, dacă părinții solicită acest lucru. În situația în care, prin aplicarea criteriului vârstei, numărul cererilor depășește numărul locurilor disponibile, departajarea se face prin aplicarea criteriilor generale, respectiv specifice de departajare, menționate la art.6 din Metodologia cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare.

Afisarea rezultatului și a numărului de locuri libere după finalizarea etapei de reinscrieri - 22 mai 2026, ora 14,00.

Etapa I din cadrul procesului de înscrieri - 25 mai - 17 iunie 2026

25—29 mai 2026 (colectare cereri)

02—08 iunie 2026 (procesare cereri Faza I – prima opțiune)

09—12 iunie 2026 (procesare cereri Faza a II-a – a doua opțiune)

15—17 iunie 2026 (procesare cereri Faza a III-a – a treia opțiune)

Copiii sunt înscriși în această etapă, pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate, în limita locurilor din planul de școlarizare aprobat, după încheierea etapei de reinscrieri.

Afisarea rezultatului și a numărului de locuri libere rămase după prima etapă de înscrieri - 18 iunie 2026, ora 14,00.

Etapa a II-a din cadrul procesului de inscrieri 22 iunie - 9 iulie 2026

22—26 iunie 2026 (colectare cereri)

29—01 iulie 2026 (procesare cereri Faza I – prima optiune)

02—06 iulie 2026 (procesare cereri Faza a II-a – a doua optiune)

07—08 iulie 2026 (procesare cereri Faza a III-a – a treia optiune)

În aceasta etapă se realizează înscrierea copiilor, pe locurile libere rămase în urma derulării primei etape, pe baza dosarelor depuse la unitățile de învățământ de către părinții/reprezentanții legali ai acestora și a celor trei opțiuni exprimate în noile cereri de înscriere depuse.

Etapa de ajustări 17 – 27 august 2026

În această etapă se realizează înscrierea copiilor care nu au fost înscrși în primele două etape din lipsa de locuri sau din diferite alte motive sau care nu au participat la primele două etape, pe locurile rămase libere în urma derulării celei de-a doua etape a înscrierilor, pe baza unei proceduri specifice elaborate de ISJ și pe baza dosarelor depuse de părinți la inspectoratul școlar.

La această etapă au acces următoarele categorii de copii:

- copiii care au rămas nerepartizați după derularea celor două etape anterioare, cu prioritate cei de 4 ani și de 5 ani;
- copiii care au solicitat înscrierea în clasă pregătitoare din învățământul primar și nu au fost admisi ca urmare a avizului negativ al CJRAE/CMBRAE;
- copiii de peste 2 ani care solicită înscrierea în învățământul prescolar, cu respectarea prevederilor art.23 alin. (1), lit.b) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Afisarea rezultatului și a numărului de locuri libere după etapa de ajustări - 28 august 2026, ora 14,00.

**REÎNSCRIEREA/ÎNSCRIEREA LA GRĂDINIȚĂ,
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027, SE POATE
EFECTUA ATÂT LA SEDIUL UNITĂȚII, CÂT ȘI PRIN
POȘTA ELECTRONICĂ**

**PROGRAMUL SERVICIULUI SECRETARIAT ÎN
PERIOADA REÎNSCRIERII/ÎNSCRIERII COPIILOR ÎN
CADRUL
GRADINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT NR.2
FUNDULEA**

**LUNI-VINERI
08:00-16:00**

**Persoane de contact:
Secretar șef Mușat Aurelia
Secretar Minciu Floriana-Roxana
Telefon: 0242642079**

**Pentru reînscrierea/înscrierea prin intermediul poștei
electronice, vă indicăm adresa de email:**

grupscolarfundulea@yahoo.com

Vă mulțumim pentru înțelegere!



TELVERDE

*Pentru județul Călărași, telefonul
disponibil pentru informații
suplimentare cu privire la
reînscrierea/înscrierea în învățământul
preșcolar, an școlar 2026-2027, este:*



0800816242